



Instituto Superior Tecnológico  
Particular “Bolívar Madero Vargas”

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

RECTORADO

ISTPBMV [inst\\_bolivar\\_maderov@hotmail.com](mailto:inst_bolivar_maderov@hotmail.com)



## Contenido

<b>PRESENTACIÓN</b> .....	<b>4</b>
<b>ANTECEDENTES</b> .....	<b>6</b>
<b>VISIÓN</b> .....	<b>8</b>
<b>PRINCIPIOS</b> .....	<b>8</b>
a) <i>De Pertinencia y Vinculación con el Régimen de Desarrollo.</i> -.....	<b>9</b>
b) <i>De Autodeterminación para la Producción del Pensamiento y Conocimiento.</i> - .....	<b>9</b>
c) <i>De Autonomía Responsable.</i> -.....	<b>9</b>
d) <i>De Integralidad.</i> - .....	<b>10</b>
e) <i>De Coyuntura con Redes Nacionales Institucionales.</i> -.....	<b>10</b>
f) <i>De Cogobierno.</i> - .....	<b>10</b>
g) <i>De Generación de Conocimiento Inter y Transdisciplinario.</i> - .....	<b>11</b>
h) <i>De Igualdad de Oportunidades para Docentes, Estudiantes, Servidores Académicos y Trabajadores Administrativos.</i> - .....	<b>11</b>
i) <i>De Diálogo de Saberes.</i> -.....	<b>11</b>
j) <i>De Calidad.</i> -.....	<b>11</b>
<b>ORGANIGRAMA</b> .....	<b>12</b>
<i>Tabla 1</i> .....	<b>12</b>
<i>Tabla 2 AUTORIDADES</i> .....	<b>13</b>
<b>ESTUDIANTES</b> .....	<b>14</b>
<b>DOCENTES</b> .....	<b>15</b>
<b>FORMACIÓN DOCENTE</b> .....	<b>15</b>
<b>CAPACITACION DOCENTE Y EDUCACION CONTINUA</b> .....	<b>17</b>
<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b> .....	<b>21</b>
<b>VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b> .....	<b>21</b>
<b>ACONTECIMIENTOS INSTITUCIONALES:</b> .....	<b>25</b>
<b>MEJORAS IMPLEMENTADAS:</b> .....	<b>29</b>
<b>DESAFIOS</b> .....	<b>32</b>
<b>RESULTADOS DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO</b> .....	<b>34</b>
<b>CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS A TRAVÉS DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA</b> .....	<b>34</b>
<i>E1. Definir asignaturas que permitan el desarrollo psicológico y la actitud positiva en cada carrera del Instituto.</i> .....	<b>34</b>
<i>E2. Capacitar a la planta de profesores para mejorar sus habilidades técnicas, tecnológicas y sus capacidades genéricas, específicas e intelectuales genéricas.</i> .....	<b>34</b>

<b>E3. Elaborar una política de formación académica docente que contribuya en al desarrollo académico de la comunidad educativa para la transferencia de conocimientos, experiencias y tecnología.....</b>	<b>34</b>
<b>E4. Promover la construcción de PEAS de cada asignatura con calidad que respondan al micro currículo, relacionados con el perfil de egreso y la malla curricular, fomentando la creatividad del profesor en el escenario de enseñanza-aprendizaje e investigación.....</b>	<b>35</b>
<b>E5. Implementar en cada carrera la verificación de la asistencia de docentes y estudiantes, el cumplimiento del PEA, el seguimiento, control y evaluación de los procesos académicos.....</b>	<b>35</b>
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.....</b>	<b>35</b>
<b>E6. Diseñar, ejecutar y controlar la planificación de vinculación con la sociedad, teniendo en cuenta las realidades y problemáticas de la sociedad, fundamentalmente la comunidad perteneciente al ISTEPMV, y sectores vulnerables, que logre la ejecución de proyectos y actividades con la finalidad de contribuir a reducir los niveles de pobreza en el país.....</b>	<b>35</b>
<b>E7. Gestionar la firma de convenios con instituciones/empresas públicas y privadas para la carrera del Instituto Tecnológico que permita la inclusión de los estudiantes al cumplimiento de sus horas de vinculación con la sociedad en concordancia con lo establecido en el RRA y LOES, y la integración de docentes en sus seguimiento y evaluación. ....</b>	<b>36</b>
<b>E8. Construir una red de relaciones con la mayor cantidad de actores locales, en distintos ámbitos, e identificar sus necesidades y problemas, así como las vías por las cuales el instituto, en cumplimiento de su misión, puede contribuir para transformar la realidad.....</b>	<b>37</b>
<b>E9. Promover la presencia de la institución en la comunidad a través de una planificación que permita generar espacios de intercambio, promoción y difusión; en los ámbitos deportivos, cultural, social y de desarrollo profesional de los habitantes de los sectores de incidencia del Instituto Superior Tecnológico Bolívar Madero Vargas. ....</b>	<b>37</b>
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.....</b>	<b>37</b>
<b>E10. Desarrollar acciones y procesos en bienestar de los grupos vulnerables de toda la comunidad institucional, garantizando de ese modo su ingreso y permanencia a una educación superior de calidad comprometida con las necesidades de la sociedad. ....</b>	<b>37</b>
<b>E11. Dar cumplimiento a las políticas de equidad de género enmarcadas en la normativa institucional.....</b>	<b>38</b>
<b>E 13. Implementar acciones de acompañamiento estudiantil como estrategias de enseñanza - aprendizaje (tutorías académicas) y establecimiento de servicios de apoyo psicológico y servicios médicos generales, que permitan orientar y apoyar los procesos de aprendizaje, a través, de la identificación de problemáticas académicas y/o personales. ....</b>	<b>40</b>
<b>E14. Implementar un sistema de estímulos positivos que premia los resultados y reconoce los esfuerzos de los estudiantes que impulsen el rendimiento personal y colectivo.....</b>	<b>41</b>
<b>E15. Implementar un seguimiento y acompañamiento oportuno a estudiantes egresados y graduados en ámbitos de su vida personal, económica y de estudios posteriores para la retroalimentación curricular, enfatizando el desarrollo de sus conocimientos en el ámbito profesional-laboral mediante la inserción en plazas de trabajo acordes a su perfil de egreso, brindando así un servicio de formación integral.....</b>	<b>41</b>

<b><i>E16. Evaluar y mejorar continuamente el sistema para la formación práctica en el entorno laboral real de todos los estudiantes.....</i></b>	<b>43</b>
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.....</b>	<b>44</b>
<b><i>E 17. Disponer de talento humano altamente calificado, que responda a los niveles de exigencia actuales, y se desarrolle en un clima laboral óptimo y seguro; en el que prevalezca la igualdad de oportunidades, derechos y responsabilidades.....</i></b>	<b>44</b>
<b><i>E18. Fortalecer la gestión financiera, alcanzando una administración efectiva y ética de los bienes y recursos económicos, garantizando la sostenibilidad institucional y la transparencia.....</i></b>	<b>45</b>
<b><i>E 19. Mejorar los flujos de información y comunicación interna y externa del Instituto Superior Tecnológico Japón a través del uso de los sistemas de gestión de la información como una de las estrategias para aseguramiento de la calidad.....</i></b>	<b>45</b>
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 5.....</b>	<b>46</b>
<b><i>E20. Planificar y ejecutar acciones para el fortalecimiento institucional a través del establecimiento de relaciones interinstitucionales a nivel nacional. ....</i></b>	<b>46</b>
<b>ESTADOS FINANCIEROS.....</b>	<b>47</b>
<b>BALANCE GENERAL .....</b>	<b>50</b>
<b>ANEXOS.....</b>	<b>62</b>

## PRESENTACIÓN

El accionar del Instituto Superior Tecnológico Particular “Bolívar Madero Vargas” se fundamenta en los principios de la educación, el progreso, calidad educativa, integridad, igualdad. Define su papel académico en base a la capacidad transformadora mediante procesos investigativos y de vinculación, generando una conciencia social, que marca el punto de partida para formar profesionales críticos conocedores de sus deberes y derechos.

Esto se construye a partir del papel académico que tiene el ISTPBMV en base a la capacidad transformadora mediante procesos investigativos y de vinculación. El Instituto Bolívar Madero Vargas se orienta a formar líderes y conductores de la nueva realidad nacional, basada en la universalización de la educación y en la colectividad del saber, colocándolo al servicio de las comunidades mediante la transferencia del conocimiento. Prepara al estudiante a intervenir en los problemas y soluciones de manera eficiente, generando y construyendo habilidades y destrezas específicas que lo liberen de las cadenas del desconocimiento y lo guíen hacia el camino del progreso y su propia emancipación. Esto se realiza a través de la entrega de herramientas teóricas, prácticas y tecnológicas en el ámbito que lo requieran permitiendo así el desarrollo social y global.

Basamos los procesos educativos y administrativos en la honestidad, la justicia y la confiabilidad como componentes de la transparencia, principio de actuación del ISTPBMV que permite forjar, en la totalidad de la comunidad educativa, una actitud de apertura y diálogo constante, a través de procesos enseñanza aprendizaje entendidos como los espacios donde profesores y estudiantes construyen saberes siendo ambos protagonistas del mismo.

Es en esta práctica donde se gestan ventajas competitivas, así como mayores beneficios en la atención de necesidades sociales, pues se conforma un ambiente de confianza, reconocimiento y apropiación de las acciones al reducir la discrecionalidad y evitar los actos que propicien corrupción. Con todos estos antecedentes, consideramos nuestro deber presentar el informe de rendición de cuentas, que permite evidenciar a la ciudadanía el accionar del Instituto Bolívar Madero Vargas.

Ing. Andrea Cartuche Jara  
Miembro del Consejo de Regentes



## Palabras del Rector

La Constitución de la República del Ecuador, Art 204; reconoce a la sociedad civil, el legítimo ejercicio de “mandante y primer fiscalizador de lo público”, y genera, además, los escenarios para el ejercicio del control social y la rendición de cuentas que permitan a las instituciones educativas transparentar su información y explicar a la ciudadanía, de manera sistemática y detallada, la gestión realizada. Los ciudadanos y ciudadanas tienen la potestad de evaluarla.

En Ecuador, la rendición de cuentas en los institutos de educación superior es crucial para asegurar la transparencia y la calidad en la educación. La Ley Orgánica de Educación Superior (LOES) establece que las universidades e institutos deben presentar informes de gestión anuales a la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), detallando el uso de recursos, los resultados académicos y los avances en investigación (LOES, Art. 144). Además, el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES) supervisa y evalúa el cumplimiento de estándares de calidad, garantizando que las instituciones educativas mantengan altos niveles de desempeño (CACES, 2023). Estas medidas buscan fortalecer la confianza pública en el sistema educativo y promover una cultura de responsabilidad y mejora continua en los institutos superiores.

Ing. Nicolás Rodolfo Garzón Zambrano, Mgs.  
Rector ISTPBMV



## ANTECEDENTES

La Constitución de la República del Ecuador, busca instaurar los procesos participativos de rendición de cuentas como parte de la cultura política y ciudadana, y como un ejercicio de democracia participativa. En este sentido, la Constitución garantiza su ejercicio como derecho y deber, es así, que en su Art 204; reconoce a la sociedad civil, el legítimo ejercicio de “mandante y primer fiscalizador de lo público”, y genera, además, los escenarios para el ejercicio del control social y la Rendición de Cuentas que permitan a las instituciones educativas transparentar su información y explicar a la ciudadanía, de manera sistemática y detallada, la gestión realizada. Los ciudadanos y ciudadanas tienen la potestad de evaluarla.

Por otra parte, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana (LOPC), indica que la institución a cargo de su control es el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, que establece que la rendición de cuentas “es un proceso mediante el cual quienes toman decisiones sobre la gestión de lo público, cumplen su deber y responsabilidad de explicar, dar a conocer o responder a la ciudadanía sobre el manejo de lo público y sus resultados”. (CPCCS, 2023).

La Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOCPCCS), establece en su Artículo 1 indica que, “El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social promueve e incentiva el ejercicio de los derechos relativos a la participación ciudadana; impulsa y establece los mecanismos de control social; y la designación de las autoridades que le corresponde de acuerdo con la Constitución y la ley. Desarrollan los mandatos constitucionales sobre rendición de cuentas, con el objetivo de asegurar su concreción real e insertar la como parte de los procesos cotidianos de la gestión institucional y de la acción ciudadana”.

La LOES por su parte en el Art. 27 señala: “Las instituciones que forman parte del Sistema de Educación Superior, en el ejercicio de su autonomía responsable, tienen la obligación anual de rendir cuentas a la sociedad, sobre el cumplimiento de su misión, fines y objetivos. La rendición de cuentas también se lo realizará ante el Consejo de Educación Superior”.



Es en este contexto, para el ISTEPBMV la Rendición de Cuentas a la ciudadanía tiene como propósito posibilitar mejores condiciones de transparencia, generar confianza entre nuestra institución y ciudadanía, y facilitar el control social.

La rendición de cuentas, es una oportunidad que retroalimenta nuestra gestión cada año para el fortalecimiento institucional e integral.

## DATOS INFORMATIVOS

<b>NOMBRE</b>	<b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS"</b>
<b>CÓDIGO</b>	<b>2011</b>
<b>CATEGORIA DE LA IES</b>	<b>EN PROCESO DE ACREDITACION</b>
<b>TIPO DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>PARTICULAR AUTOFINANCIADO</b>
<b>DIRECCION</b>	<b>25 DE JUNIO Y NAPOLEÓN MERA, ESQUINA</b>
<b>RUC</b>	<b>0911046951</b>
<b>RECTORA</b>	<b>ING. NICOLAS RODOLFO GRAZON ZAMBRANO</b>
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	<b>ngarzon@bmv.edu.ec</b>
<b>TELEFONO</b>	<b>0995463590</b>

## ELEMENTOS MISIONALES

### MISIÓN

Entregar a la sociedad profesionales con una elevada formación tecnológica y humanista, críticos, creativos, con sólidos conocimientos en la especialidad de Análisis de Sistemas, además con conocimientos en valores intelectuales, estéticos, referidos a la naturaleza y al medio ambiente, posibilitando su ingreso a trabajos dignos, capaces de contribuir al desarrollo de la sociedad ecuatoriana.



## **VISIÓN**

Son aspiraciones de esta Institución alcanzar niveles de eficiencia, los mismos que permitan:

- a) Ser diseñadores de proyectos innovadores y coherentes, para satisfacer las expectativas del educador, mercado laboral y comunidad.
- b) Promover la integración institucional mediante la participación y corresponsabilidad de los organismos educativos.
- c) Incentivar a las masas estudiantiles para que desarrollen acciones de transformación en las estructuras internas de la institución y la sociedad.
- d) Ser formadores de las clases sociales más desposeídas y desamparadas del cantón y la provincia.
- e) Ser parte activa de los procesos de transformación social que permitan rescatar el prestigio nacional y elevar el nivel de vida de nuestros pueblos.
- f) El egresado bolivariano tendrá un nivel superior al de otros similares gracias a la riqueza y eficiencia de nuestro currículo.
- g) Ser un referente nacional en la formación de tecnólogos de calidad, fundamentados en un modelo educativo moderno, investigación permanente y una eficiente gestión administrativa, en armonía con las demandas de la comunidad; vinculados al funcionamiento del Instituto.

## **PRINCIPIOS**

EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” se rige por los principios establecidos en la Constitución de la República del Ecuador, en los instrumentos internacionales suscritos y ratificados por el Ecuador; y, principalmente, en la Declaración Mundial sobre la Educación Superior en el Siglo XXI de la UNESCO, en la Ley Orgánica de Educación Superior, su Reglamento General, Reglamento De Régimen Académico, el Reglamento de las Instituciones de Educación Superior de Formación Técnica y Tecnológica, y, el presente Estatuto constitutivo, con particular énfasis en los siguientes postulados:



**a) De Pertinencia y Vinculación con el Régimen de Desarrollo.-**

Consiste en responder a las expectativas y necesidades de la sociedad, la planificación nacional, al Plan de Creación y a la prospectiva de desarrollo científico y tecnológico regional y mundial.

El INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” garantizará el enfoque de su actividad académica hacia las necesidades de desarrollo local y regional, a la innovación y diversificación de profesiones y grados académicos y su vinculación a la sociedad, en atención a los principales problemas, necesidades y potencialidades del país, así como sus asuntos públicos; alineando sus planes estratégicos, operativos y acciones en el campo de la investigación científica.

La investigación básica, si bien no tuviera aplicación inmediata, será un mecanismo fundamental para el subsecuente desarrollo de la investigación aplicada y la resultante transferencia de tecnología e innovación.

**b) De Autodeterminación para la Producción del Pensamiento y Conocimiento. -**

El INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” garantizará el principio de autodeterminación que constituye la generación de condiciones de independencia para la enseñanza, libertad de cátedra e investigación, generación y divulgación de conocimientos en el marco del diálogo de saberes, la universalidad del pensamiento y los avances científico- tecnológicos locales y globales;

**c) De Autonomía Responsable. -**

El INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” garantizará las efectivas relaciones de reciprocidad y cooperación con otras instituciones de educación superior, el Estado y la sociedad.

El ejercicio de la autonomía responsable consiste en la libertad de cátedra e investigación, elaboración de planes y programas de estudio, nombramiento de



autoridades, personal académico, servidores académicos/as y trabajadores administrativos/as, gestión de procesos internos y administración del patrimonio, y los criterios establecidos en el Art. 18, 45,46 y 47 de la Ley Orgánica de Educación Superior, vigente;

**d) De Integralidad. -**

El modelo académico del INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS" procurará generar procesos de formación integral para el estudiante, además de impartir conocimientos científicos, generar capacidades analíticas y críticas, consolidar una conciencia ética y social que permita asumir la responsabilidad que la academia tiene para la resolución de los problemas del país y para mejorar las necesidades básicas insatisfechas de la sociedad;

**e) De Coyuntura con Redes Nacionales Institucionales. -**

El INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS" asegurará la articulación con redes de investigación aplicada que permitan dar a conocer la producción de su entorno interno y externo, para lograr mejorar de manera continua la calidad de enseñanza aprendizaje en el Instituto a través de procesos de cooperación permanentes con aliados estratégicos del sector privado y otros centros de educación superior;

**f) De Cogobierno. -**

El principio de cogobierno consiste en la dirección compartida del INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS" y la participación de los diferentes sectores sustantivos que conforman la comunidad institucional: docentes, estudiantes, graduados, servidores académicos/as y trabajadores administrativos/as en el gobierno de la Institución, en la elección de autoridades institucional, en la planificación y la aprobación de instrumentos normativos y demás que determine el presente Estatuto;



**g) De Generación de Conocimiento Inter y Transdisciplinario.-**

EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” generará procesos de enseñanza-aprendizaje que se alimenten desde varias unidades: básica, profesional, titulación y aplicada para enriquecer, de esa manera, la generación del conocimiento desde una perspectiva más amplia, que permita generar más y mejores opciones para aportar al cumplimiento del Plan de Creación de Oportunidades.

**h) De Igualdad de Oportunidades para Docentes, Estudiantes, Servidores Académicos y Trabajadores Administrativos. -**

EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” garantizará el acceso, permanencia, movilidad y egreso del sistema, sin discriminación por cuestiones de género, credo, orientación sexual, etnia, cultura, preferencia política, condición migratoria y/o socioeconómica o por discapacidad y procurará la equiparación de oportunidades para estas personas y su integración al sistema, para lo cual se considerarán medidas de acción afirmativa para los grupos de atención prioritaria, conforme lo establece la Constitución;

**i) De Diálogo de Saberes. -**

EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” garantizará, mediante el modelo académico, la incorporación de un diálogo de saberes que permita cumplir con el mandato de la Ley Orgánica de Educación Superior sobre la inclusión y preservación de los saberes ancestrales. De esta forma, el diálogo de saberes busca enriquecer los procesos de aprendizaje; y,

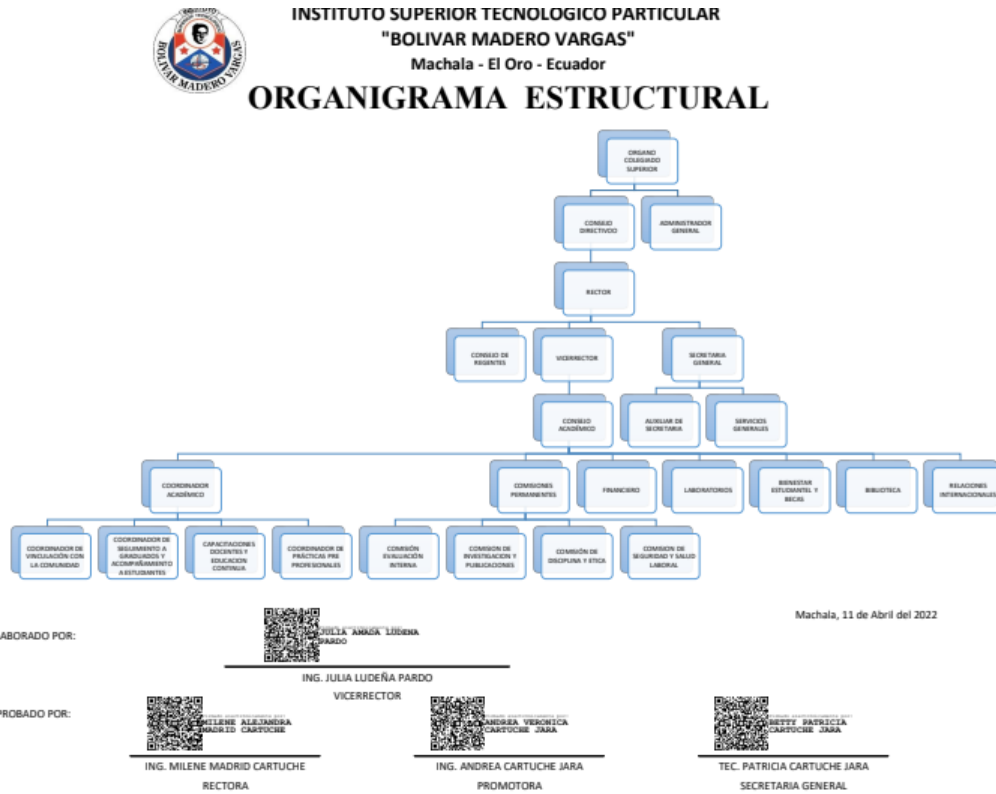
**j) De Calidad. -**

EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR “BOLÍVAR MADERO VARGAS” se regirá por los máximos estándares de excelencia en sus actividades y



programas académicos, a fin de asegurar el mejoramiento continuo en todos sus niveles de formación, capacitación e investigación.

### ORGANIGRAMA



Fuente: Unidad de Talento Humano

Tabla 1

### Oferta Académica Vigente

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS"			
OFERTA ACADÉMICA VIGENTE			
AREA	CARRERA	SEDE	MODALIDAD
TÉCNICA	DESARROLLO DE SOFTWARE	ISTPBMV	PRESENCIAL

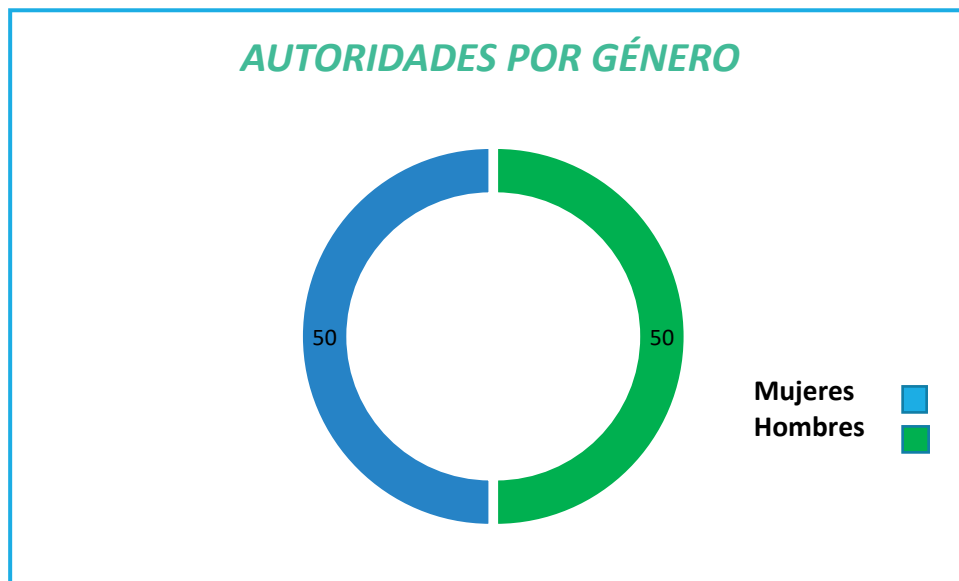
Nota: Información elaborada por el Vicerrectorado Académico

Tabla 2

**AUTORIDADES**

<i>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS"</i>		
<b>AUTORIDADES</b>		
<b>NOMBRES/APELLIDOS</b>	<b>CARGO</b>	<b>SEXO</b>
ING. MILENE MADRID CARTUCHE	RECTORA	F
ING. JULIA LUDEÑA PARDO	VICERRECTORA	F
ING. ANDREA CARTUCHE JARA	COORDINADORA ACADÉMICA/ ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y PLANIFICACIÓN	F
ING. CARLOS NIEBLA ALVAREZ	DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	M
ING. DARWIN PILALOA ZEA	DIRECCIÓN CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DOCENTE	M
ING. CRISTHIAN SUÁREZ NIEVES	DIRECCIÓN PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	M
TLGO. JOSÉ LUIS ALVEAR MINGA	DIRECCIÓN SEGUIMIENTO A GRADUADOS	M
TÉC. PATRICIA CARTUCHE JARA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	F

**Nota: Información de la Unidad de Talento Humano**



**Figura 1: Información presentada por la Unidad de Talento Humano.**

Como se puede evidenciar en la Figura 1, la planta directiva se halla conformada por el 50% tanto para el género femenino como el masculino, lo que nos permite cumplir con la política de igualdad.



## ESTUDIANTES

El Instituto cuenta con dos periodos académicos ordinarios de 6 meses cada uno, el primero inicia sus actividades académicas: en el semestre de Mayo a Octubre y el segundo en el semestre de Noviembre a Abril del año siguiente.

En el primer periodo académico del año 2024 se matricularon 34 estudiantes: 7 mujeres y 27 hombres, en los niveles Uno, Tres, Cuatro y Cinco.

En el segundo periodo académico hubo una deserción del 14.71%, es decir, se matricularon 29 estudiantes: 5 mujeres y 24 hombres, en los siguientes niveles: Dos, Cuatro, Cinco y Seis.

En cuanto a la homogeneidad en el género de estudiantes existe una desigualdad por cuanto existe entre todo el alumnado un 17.24% de género femenino y 82.76% género masculino.

<b>INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR "BOLÍVAR MADERO VARGAS"</b>			
<b>ESTUDIANTES</b>			
<b>NUMERO DE UNIDADES (CAMPUS)</b>	<b>NÚMERO DE ESTUDIANTES</b>	<b>GÉNERO</b>	
		<b>MASCULINO</b>	<b>FEMENINO</b>
MATRIZ - MACHALA	29	24	5

**Nota:** Datos proporcionados por el Departamento de Bienestar Estudiantil



**Figura 2:** Estudiantes por Género

En la figura 2 se evidencia que el 17.24% corresponde al género femenino y el 82.76% al género masculino.

## DOCENTES

Para el año 2024 el ISTPBMV a partir del mes de noviembre, se incorporó una docente, con esta contratación nuestra planta docente suma 7 profesores, de los cuales 4 son masculino que corresponde al 57.14% y 3 femenino que equivale al 42.86%, sin embargo, se sigue manteniendo la equidad de género para contratación.

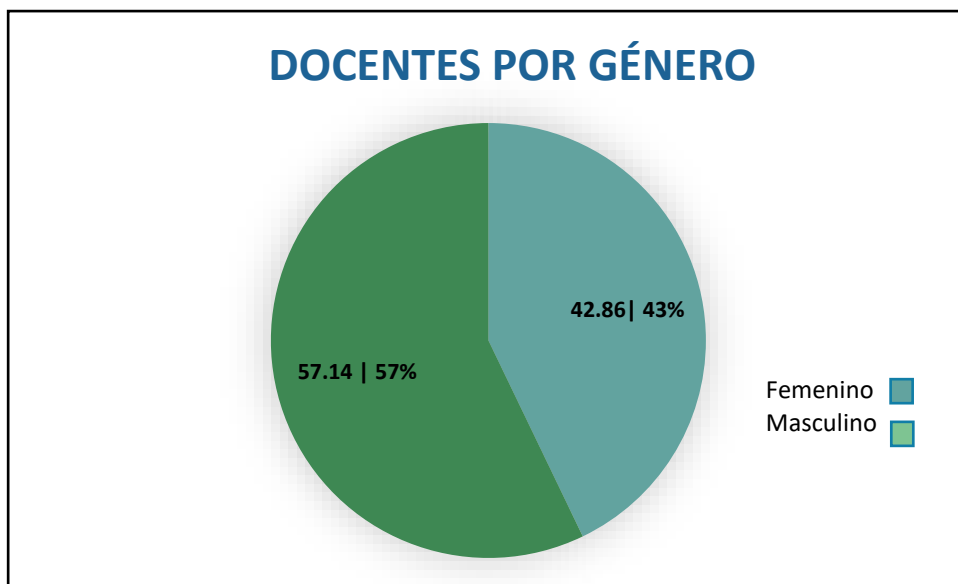
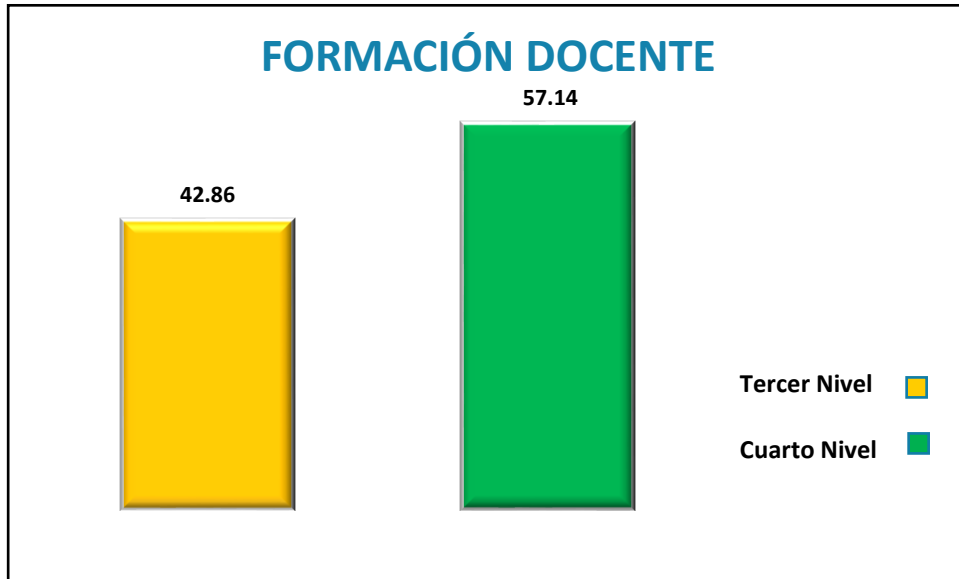


Figura 3: Docentes por Género

## FORMACIÓN DOCENTE

En cuanto a la formación docente se clasifica de la siguiente manera:

El Instituto cuenta con 7 docentes de los cuales 3 docentes tienen formación de cuarto nivel y 4 de tercer nivel.



**Figura 4: Formación Docente**



## CAPACITACION DOCENTE Y EDUCACION CONTINUA

CAPACITACIÓN DE DOCENTES								
OR DEN	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	MODALIDAD	RESPONSABLE	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	DOCENTE CAPACITADO	EVIDENCIAS
01	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE ALARMAS DE SEGURIDAD RESIDENCIAL	08,01,2024	22,01,2024	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	M&T INGENIERÍA CAPACITACIÓN PROFESIONAL	TCLGO. JOSÉ LUIS ALVEAR MINGA	OFICIOS DE PETICIÓN DE AYUDA CON EL HORARIO, CERTIFICADO DE CURSO
02	DIPLOMADO EN DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS	01,06,2023	01,02,2024	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS	ING. DARWIN PILALOA	OFICIOS DE PETICIÓN DE AYUDA CON EL HORARIO, CERTIFICADO DE CURSO
03	CURSO MÁS ALLÁ DEL ÉXITO DE JHON MAXWELL	28,09,2024	16,11,2024	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	JHON MAXWELL	ING. ANDREA CARTUCHE	CERTIFICADOS
04	MAESTRÍA EN GESTIÓN EDUCATIVA	17,11,2023	17,11,2024	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	UNIVERSIDAD BOLIVARIANA DEL ECUADOR	ING. ANDREA CARTUCHE	OFICIOS DE PETICIÓN DE AYUDA CON EL HORARIO, CERTIFICADO DE CURSO
05	CURSO FORMACIÓN ESPECÍFICA EN PEDAGOGÍA SUBNIVEL EGB SUPERIOR	22,02,2024	24,03,2024	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	MINISTERIO DE EDUCACIÓN	ING. CRISTHIAN SUAREZ NIEVES	CERTIFICADOS
06	MAESTRIA EN EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN MATEMÁTICAS	10,03,2024	10,03,2025	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	UNIVERSIDAD ESTATAL DE MILAGRO	ING. CRISTHIAN SUAREZ NIEVES	OFICIOS DE PETICIÓN DE AYUDA CON EL HORARIO, CERTIFICADO DE CURSO
07	CURSO DE INGLES DENOMINADO "ENGLISH FOR EVERYONE" EN LA FUNDACIÓN FUNDISSEL	18,04,2024	21,11,2024	VIRTUAL	ING. DARWIN PILALOA	FUNDISEL LATINOAMERICA	ING. ANDREA CARTUCHE JARA	OFICIOS DE PETICIÓN DE AYUDA CON EL HORARIO, CERTIFICADO DE CURSO
08	SEMINARIO-TALLER DE INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA	04,07,2024	03,09,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE JARA	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "BOLIVAR MADERO VARGAS"	ING. DARWIN PILALOA, ING. CRISTHIAN SUAREZ, ING. CARLOS NIEBLA, ING. JULIA LUDEÑA, ING. ANDREA CARTUCHE, TGLO. JOSÉ LUIS ALVEAR	ASISTENCIA, CERTIFICADOS
09	NTT DATA EMEAL GENERAL INFORMATION SECURITY TRAINING	22,08,2024	02,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
10	SMART TIME MANAGEMENT	24,08,2024	04,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS



11	ENVIRONMENTAL AND ENERGY MANAGEMENT	25,08,2024	04,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
12	GDPR	26,08,2024	04,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
13	PERFORMANCE & GROWTH JOURNEY FOR EVALUATED EMPLOYEES	25,08,2024	05,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
14	INTRODUCTION TO NDCM	25,08,2024	05,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
15	INTRODUCTION TO SCHEDULE MANAGEMENT	25,08,2024	05,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
16	INTRODUCTION TO SECURE DEVELOPMENT	25,08,2024	05,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
17	BUSINESS CONSULTING MANAGEMENT	25,08,2024	05,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
18	BCP TEAMS TRAINING	27,08,2024	06,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA, ING. CRISTHIAN SUAREZ, ING. CARLOS NIEBLA, ING. JULIA LUDEÑA, ING. ANDREA CARTUCHE , TGLO. JOSÉ LUIS ALVEAR	ASISTENCIA, CERTIFICADOS
19	MENTORING FIRST-STEPS	27,08,2024	06,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
20	CERTIFICACIÓN ESTÁNDAR JAVA	07,09,2024	17,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
21	PRUEBAS DE MUTACIÓN	08,09,2024	17,09,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
22	STD_BDD_001 - NOMBRADO (Q4 2024)	04,11,2024	14,11,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
23	STD_BDD_002 - DEFINICIONES GENERALES (Q4 2024)	04,11,2024	14,11,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
24	CODIFICACIÓN SEGURA 1.1	04,11,2024	14,11,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
25	DESARROLLO DIRIGIDO POR PRUEBAS	04,11,2024	14,11,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
26	GENAI ACADEMY: WHITE BELT	23,11,2024	03,12,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
27	GENAI ACADEMY: YELLOW BELT	25,11,2024	05,12,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	NTT DATA UNIVERSITY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
28	PAIR PROGRAMMING	30,11,2024	09,12,2024	VIRTUAL	ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS



29	ÉLITE - BASE DE DATOS NO RELACIONALES Y HERRAMIENTAS DE VISUALIZACIÓN	01,12,2024	09,12,2024	VIRTUAL		ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
30	ÉLITE - ANÁLISIS COMPARATIVO DE BASES DE DATOS	02,12,2024	09,12,2024	VIRTUAL		ING. MILENE MADRID	ADYCTO - BANCO PICHINCHA	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS
31	JAVA PROGRAMMING FOR COMPLETE BEGINNERS	20,11,2024	09,12,2024	VIRTUAL		ING. MILENE MADRID	UDEMY	ING. DARWIN PILALOA	CERTIFICADOS

**CURSOS DE EDUCACIÓN CONTINUA**

OR DE N	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	MODALIDAD	COLABORACIÓN	INSTRUCTOR	ASISTENTES	INVERSIÓN	LINK/EVIDENCIA
01	CCNA3 V7 Enterprise Networking, Security, and Automation	15,01,2024	30,04,2024	VIRTUAL	CISCO	ING. PABLO ESPINOSA	9	\$450	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
02	CCNA1 V7 INTRODUCCIÓN A REDES	23,01,2024	06,05,2024	VIRTUAL	CISCO	ING. PABLO ESPINOSA	2	\$100	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
03	CURSO DE CCTV	26,02,2024	24,03,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	TCLGO. JOSE LUIS ALVEAR	7	\$210	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
04	CURSO DE ELECTRICIDAD BÁSICA INTERNO	01,03,2024	03,03,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	ING. CARLOS NIEBLA	12	\$30	PLAN DEL CURSO, FOTOS
05	SEMINARIO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	06,05,2024	15,10,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	ING. CARLOS NIEBLA	8	\$50	PLAN DEL CURSO, FOTOS, CALIFICACIONES
06	SEMINARIOS DE CURSOS COMPLEMENTARIOS (ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, CONTABILIDAD DE COSTOS, DISEÑO DE RED MANTENIMIENTO Y SOPORTE)	13,05,2024	11,10,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	ING. CARLOS NIEBLA	8	\$70	PLAN DEL CURSO, FOTOS, CALIFICACIONES
07	DESCUBRIENDO EL EMPRENDIMIENTO - CISCO	27,05,2024	27,06,2024	VIRTUAL	CISCO	ING. ANDREA CARTUCHE JARA	5	\$20	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO



Informe de Rendición de cuentas 2024

08	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA: LOS 5 ELEMENTOS DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL	04,07,2024	04,07,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	PSIC. CRISTINA CARTUCHE JARA	30	\$50	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
09	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA: LA DIFERENCIA ENTRE AGILIDAD EMOCIONAL Y LA RIGIDEZ	17,07,2024	17,07,2024	PRESENCIAL	MODA PUNTONES	MED. VET. KERLY PALADINES AGURTO	30	\$50	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
10	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA: LA GRATITUD PERSPECTIVA DE VIDA	31,07,2024	31,07,2024	PRESENCIAL	CLINICA GALLARDO	DRA. ANITA CARTUCHE JARA	30	\$50	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
11	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA: MANEJO DE LOS DIFERENTES TIPOS DE ENERGÍA	14,08,2024	14,08,2024	PRESENCIAL	IGLESIA EVANGELICA "LUZ DEL MUNDO"	ING. DARWIN TRIVIÑO ARROYO	30	\$50	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
12	CURSO GPON FUSION DE FIBRA ÓPTICA	22,08,2024	22,08,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	ING. CARLOS NIEBLA	12	\$50	PLAN DEL CURSO, FOTOS
13	INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA EMPRESA: LA INTUICION, PORQUE EN REALIDAD SABES LO QUE CREES QUE NO SABES	03,09,2024	03,09,2024	PRESENCIAL	UNIDAD EDUCATIVA "JUANA DE DIOS"	MGS. CINTHIA CHICA GOMEZ	45	\$60	PAGINA WEB, REDES SOCIALES, DOCUMENTOS DEL CURSO
14	CURSO DE ELECTRICIDAD BÁSICA	19,10,2024	26,10,2024	PRESENCIAL	ING. GUSTAVO ARLUNA	ING. GUSTAVO ARLUNA	4	\$140	PLAN DEL CURSO, FOTOS



## PERSONAL ADMINISTRATIVO

El instituto cuenta actualmente con 4 personas que realizan trabajo administrativo todas ellas pertenecen al género femenino.

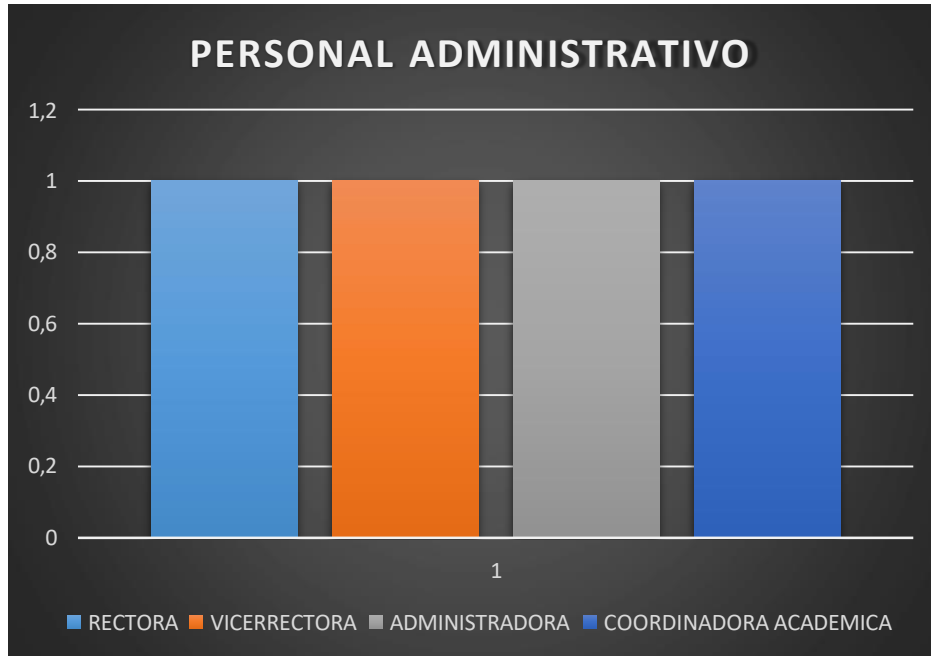


Figura 5: Personal Administrativo

## VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD									
OR DE N	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	MODALID AD	COLABORAC IÓN	INSTRUCTOR/ RESPONSABLE	ASI STE NT ES	INVERSI ÓN/SUE LDO	OBSERVAC IÓN
01	CONVENIO DE RED ACADÉMICA CON EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "ISMAEL PEREZ PAZMIÑO"	11,01,2024	11,01,2029	PRESENCIAL	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "ISMAEL PEREZ PAZMIÑO"	RECTORA MGS. CARMEN CABRERA	6	\$100,00	EL ISMAEL Y EL BOLIVAR MADERO SOMOS LOS DOS UNICOS INSTITUTOS ORIUNDOS DE MACHALA Y HEMOS CONVERSADO PARA AYUDARNOS COMO RED ACADÉMICA DE APOYO



02	GLOBAL MONEY WEEK- CHARLAS DE ECONOMIA A UNIDADES EDUCATIVAS	14,02,2024	20,03,2024	PRESENCIAL	SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA, MINISTERIO DE EDUCACIÓN	ING. JULIA LUDEÑA PARDO	200	\$70,00	SE REALIZO EN UNA ESCUELITA EN LOJA Y DE FORMA INTERNA EN EL INSTITUTO
03	WEBINAR AL INSTIPP: PROGRAMACIÓN CON CONTENEDORES DOCKERS	08,03,2024	08,03,2024	VIRTUAL	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "ISMAEL PEREZ PAZMINÑO"	ING. DARWIN PILALOA	30	\$50,00	
04	CONVENIO CON LA EMPRESA "SUGESTION" DE DESARROLLO Y DISEÑO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	25,03,2024	25,03,2026	PRESENCIAL	SUGESTION	ING. ANDREA CARTUCHE	5	GRATUITO	EMPRESA DE DESARROLLO DE SOFTWARE Y DISEÑO BACK END Y FRONT END
05	INVITACION CERTIFICACION JUVENTUD EMPRENDE DIFERENTE, DEL GAD DE EL ORO (CICO)	28,03,2024	28,03,2024	PRESENCIAL	GAD PROVINCIAL DE EL ORO	ING. ANDREA CARTUCHE	200	GRATUITO	PARTE DEL CONVENIO POR AVAL EN CERTIFICADOS DE CAPACITACIÓN
06	INVITACION CERTIFICACION JUVENTUD EMPRENDE DIFERENTE, DEL GAD DE EL ORO (COLISEO 3000)	08,04,2024	08,04,2024	PRESENCIAL	GAD PROVINCIAL DE EL ORO	ING. MILENE MADRID	350	GRATUITO	PARTE DEL CONVENIO POR AVAL EN CERTIFICADOS DE CAPACITACIÓN
07	MOVILIDAD: PROGRAMACIÓN CON MICROSERVICIOS- AL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO ISMAEL PEREZ PAZMIÑO	06,05,2024	30,05,2024	PRESENCIAL	INSTITUTO SUPERIOR ISMAEL PEREZ PAZMIÑO	ING. DARWIN PILALOA	30	\$100,00	CONVENIO, PLAIFICACIÓN, OFICIOS
08	SEMINARIO/TALLER DE GOOGLE "CONSTRUYE CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL" BUILD WITH ARTIFICIAL INTELLIGENCE	10,05,2024	10,05,2024	HIBRIDO	GOOGLE DEVELOPER GROUPS	DIFERENTES EXPOSITORES	78	\$100,00	EXPOSITORES DE DIFERENTES NACIONALIDADES, EMBAJADORES DE GOOGLE DANDO SU DISERTACIÓN EN INTELIGENCIA ARTIFICIAL
09	WEBINAR DICTADO POR EL INSTIPP: PROGRAMACIÓN WEB CON PHYTON	14,06,2024	14,06,2024	VIRTUAL	INSTITUTO SUPERIOR ISMAEL PEREZ PAZMIÑO	DOCENTE DEL ISNTIPP	6	\$20,00	PLAN DEL CURSO, FOTOS
10	REUNIÓN DE SEGUIMIENTO CON GOOGLE DEVELOPER GROUPS PARA IO EXTENDED	04,07,2024	04,07,2024	PRESENCIAL	GOOGLE DEVELOPER GROUPS	LCDO. JORGE ORTEGA	3	GRATUITO	PARA PLANIFICACIÓN DE EVENTOS INTERNOS
11	REUNIÓN ACADEMIAS DE CISCO	09,07,2024	09,07,2024	PRESENCIAL	FUNDACIÓN ITED	ING. EDUARDO VALENCIA	20	GRATUITO	PARA PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CAPACITACIONES
12	BOLSA LABORAL	05,07,2024	14,10,2024	PRESENCIAL	WELLNESS GROUP S.A.		10	NEGOCIACION	REGISTRADAS EN EL SISTEMA Y A DISPOSICIÓN DE LOS ALUMNOS,
13		11,07,2024	31,12,2024	PRESENCIAL	CONSULTORA BESTTALENTS BTCG S.A.		6	\$471,36	



Informe de Rendición de cuentas 2024

14		12,07,2024	12,10,2024	PRESENCIAL	HOME SECURITY SYSTEM 23	TGLO. RONALD AVILA (EX ALUMNO DEL ISTEPBMV)	4	NEGOCIACION	TAB PUBLICADA EN REDES
15	CAMINO A GOOGLE I/O EXTENDED ECUADOR 2024	15,07,2024	15,07,2024	PRESENCIAL	GOOGLE DEVELOPER GROUPS	LCDO. JORGE ORTEGA	40	\$25,00	SERIE DE EVENTOS SOBRE ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS
16	CHARLA SOBRE PREVENCIÓN, DROGA Y VIOLENCIA DE GÉNERO	29,07,2024	29,07,2024	PRESENCIAL	GAD PROVINCIAL DE EL ORO	ING. CARLOS NIEBLA A. COORDINADOR DE VINCULACIÓN	35	\$50,00	LECTURAS POR EL GAD
17	BOLSA LABORAL	06,08,2024	30,08,2024	PRESENCIAL	COOPERATIVA SANTA ROSA	TCGLO. WILSON ASANZA (EX DOCENTE DE LA INSTITUCIÓN Y PARTE DEL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE LA COOP.)	2	NEGOCIACION	REGISTRADAS EN EL SISTEMA Y A DISPOSICIÓN DE LOS ALUMNOS, TAB PUBLICADA EN REDES
18	CASA ABIERTA DE TECNOLOGIA E INNOVACION	15,08,2024	15,08,2024	PRESENCIAL	UNIDAD EDUCATIVA ELOY ALFARO	ING. CARLOS NIEBLA A. COORDINADOR DE VINCULACIÓN	40	\$200,00	VISITA DE UNA DE LAS ACCIONISTAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA PARA AFIANZAR ALIANZAS ESTRATÉGICAS PARA LA EDUCACIÓN
19	CASA ABIERTA DE TECNOLOGIA E INNOVACION	12,09,2024	12,09,2024	PRESENCIAL	UNIDAD EDUCATIVA 9 DE MAYO, UNIDAD EDUCATIVA MILITAR 16 DE JUNIO, UNIDAD EDUCATIVA JESÚS DE NAZARETH	ING. CARLOS NIEBLA A. COORDINADOR DE VINCULACIÓN	100	\$100,00	EN VISTA DE LA GRAN ACOGIDA DE NUESTRA CASA ABIERTA TECNOLÓGICA, LA REALIZAMOS PARA MÁS UNIDADES EDUCATIVAS QUE CONOZCAN NUESTRA OFERTA ACADÉMICA
20	FIRMA DE CONVENIO CON CNEL PARA QUE LOS ESTUDIANTES PUEDAN REALIZAR PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	17,09,2024	17,09,2026	PRESENCIAL	CORPORACIÓN NACIONAL DE ELECTRICIDAD	ING. CRISTHIAN JIMENEZ OCHOA, ADMINISTRADOR CNEL-EP EL ORO; ING. CRISTHIAN SUAREZ COORD. PPP.	4	GRATUITO	CONVENIO, FOTOS
21	CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON EL CENTRO DE CAPACITACIONES PROFESIONALES DENOMINADO INSTITUTO ECUATORIANO DE FORMACIÓN PROFESIONAL	20,09,2024	20,09,2026	PRESENCIAL	INSTITUTO ECUATORIANO DE FORMACIÓN PROFESIONAL	ECON. MARIO CARRILLO, GERENTE GENERAL DE IEFP, ING. MILENE MADRID RECTORA	5	GRATUITO	CONVENIO, FOTOS



22	Mediante el proyecto Innovación Digital, Emprendimiento y Comercialización "JUVENTUD EMPRENDE DIFERENTE", se tiene previsto realizar las Capacitaciones de 25 Emprendedores	30,09,2024	09,10,2024	PRESENCIAL	Proyecto Innovación Digital, Emprendimiento o y Comercialización "JUVENTUD EMPRENDE DIFERENTE" de la Prefectura de El Oro	ING. CARLOS NIEBLA A. COORDINADOR DE VINCULACIÓN	25 emprendedores; 2 capacitadores	\$100,00	OFICIO, REDES SOCIALES, INFORMES
23	MOVILIDAD: ADMINISTRACIÓN Y BASE DE DATOS: DELEGADO ENVIADO DEL INSTIPP PARA CAPACITAR	07,10,2024	31,10,2024	PRESENCIAL	INSTITUTO SUPERIOR ISMAEL PEREZ PAZMIÑO	ING. ANDREA CARTUCHE	6	\$50,00	
24	CURSO DE LIDERAZGO DE JHON MAXWELL "MAS ALLA DEL ÉXITO"	05,10,2024	16,11,2024	VIRTUAL	FUNDACION JHON MAXWELL	MGS. CAROLINA SUTIL	11	GRATUITO	LISTA CERTIFICADA
25	REPARTIR VOLANTES A LA COMUNIDAD DE LA CIUDAD DE MACHALA	12,10,2024	12,10,2024	PRESENCIAL	ISTPBMV	ING. ANDREA CARTUCHE	8	\$70,00	LO REALIZAMOS EN EL PARQUE ECOLÓGICO DE LA CIUDAD DE MACHALA
26	CHARLA DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL A LA UNIDAD EDUCATIVA "ELOY ALFARO"	08,11,2024	08,11,2024	PRESENCIAL	UNIDAD EDUCATIVA "ELOY ALFARO"	ING. ANDREA CARTUCHE	40	GRATUITO	EN CONJUNTO CON JÓVENES DE PSICOPEDAGOGIA
27	FIRMA DE CONVENIO MARCO CON EL INSTITUTO PORTOVIJO PARA RELACIONES INTERINSTITUCIONALES SOBRE MAESTRIAS TECNOLÓGICAS Y DEMÁS PROCESOS EDUCATIVOS	18,11,2024	18,11,2029	PRESENCIAL	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO UNIVERSITARIO "PORTOVIJO"	ING. MILENE MADRID	10	GRATUITO	CONVENIO, FOTOS
28	FORO IMPARTIDO POR UNIR:INTELIGENCIA EMOCIONAL Y ENTORNOS SEGUROS EN LAS AULAS	19,11,2024	19,11,2024	VIRTUAL	UNIVERSIDAD DE LA RIOJA	ING. JULIA LUDEÑA PARDO	7	GRATUITO	CERTIFICADOS, FOTOS
29	INVITACION A CERTIFICACION POR PARTE DE LA PREFECTURA DEL PROYECTO JUVENTUD EMPRENDE DIFERENTE, ESTA VEZ HUBIERON UN GRUPO DE SORDO MUDOS QUE RECIBIERON EL CURSO CON LENGUAJE DE SEÑAS DE FORMA INCLUSIVA, DONDE AVALAMOS LOS CERTIFICADOS DE ESTOS CURSOS	22,11,2024	22,11,2024	PRESENCIAL	GAD PROVINCIAL DE EL ORO	ING. ANDREA CARTUCHE	150	GRATUITO	PARTE DEL CONVENIO POR AVAL EN CERTIFICADOS DE CAPACITACIÓN
30	TALLER DE CACES SUBIDA DE INFORMACIÓN	22,11,2024	22,11,2024	PRESENCIAL	CACES	ING. ANDREA CARTUCHE	100	\$100,00	IN SITU EN GUAYAQUIL
31	GOOGLE DEV FEST ECUADOR, CHARLAS, TALLERES Y NETWORKING SOBRE INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y PROGRAMACION WEB	23,11,2024	23,11,2024	PRESENCIAL	GOOGLE DEVELOPER GROUPS	ING. CARLOS NIEBLA A. COORDINADOR DE VINCULACIÓN	200	COSTO DE PASAJES A GUAYAQUIL	FUE UNA DELEGACIÓN DEL INTITUTO REPRESENTANDO LA ALIANZA CON



									GDG MACHALA
32	CAPACITACIÓN DE CNE PARA EL LISTADO DE PERSONAS EN MESA DEL INSTITUTO COMO PARTE DEL PROCESO ELECTORAL 2025	10,12,2024	10,12,2024	PRESENCIAL	CNE-CONSEJO NACIONAL ELECTORAL	ING. JULIA LUDEÑA PARDO	25	GRATUITO	FOTOS
33	PODCAST: JUEVES DE BREAK, CON ALUMNOS DEL INSTITUTO PARA INFORMAR SOBRE TECNOLOGÍA	12,12,2024	20,12,2025	PRESENCIAL	ALUMNOS DE CUARTO Y QUINTO NIVEL	ING. ANDREA CARTUCHE	6	\$200,00	FOTOS, PLANIFICACIONES, GRABACIONES
34	PROYECTO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD "ESTRELLITA: REGALANDO UNA SONRISA", DONACIÓN DE CAMELOS Y JUGUETES A NIÑOS DE ESCASOS RECURSOS DE LAS ZONAS RURALES DE LA CIUDAD DE MACHALA	18,11,2024	21,12,2024	PRESENCIAL	COMUNIDAD EDUCATIVA DEL ISTPBMV	ING. CARLOS NIEBLA	30	\$500,00	DONACIONES REALIZADAS, Y ARMADA DE FUNDAS DE CAMELOS POR LOS DOCENTES Y ALUMNOS

**ACONTECIMIENTOS INSTITUCIONALES:**

El Instituto Bolívar Madero Vargas a lo largo del año 2024 ha realizado algunos acontecimientos importantes en beneficio de la comunidad educativa. A continuación, se presenta un cuadro demostrativo de las actividades realizadas.



ACONTECIMIENTOS INSTITUCIONALES								
ORDEN	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	MODALIDAD	RESPONSABLE	NIVEL	LUGAR	EVIDENCIAS
01	CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL POA 2024, REALIZACIÓN DE UN FODA CON ALUMNOS Y DOCENTES DE LA JORNADA MATUTINA	24,01,2024	24,01,2024	HIBRIDO	MGS. PATRICIO QUEZADA, RECTOR ENCARGADO	TERCER	MATRIZ	FOTOS, FIRMAS, ACTAS DE SESION
02	CHARLAS SOBRE ELABORACIÓN DE INFORME DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES	21,02,2024	23,02,2024	PRESENCIAL	ING. CRISTHIAN SUAREZ	PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO	MATRIZ	FOTOS, OFICIO, FIRMA DE ASISTENCIA
03	REUNION DOCENTES PREPARATIVOS SEMINARIO CONSTRUYE CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL (BUILD WITH ARTIFICIAL INTELLIGENCE"	01,03,2024	01,03,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	TODOS	MATRIZ	PLANIFICACIÓN
04	REUNIÓN SOBRE SEGUIMIENTO DE PLAN DE EJECUCIÓN AUTOEVALUACIÓN	15,03,2024	15,03,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	CUARTO, SEXTO	MATRIZ	PLANIFICACIÓN
05	MINGA DE LOS ALUMNOS CON AMONESTACIONES, COMO SANCIÓN PINTAR EL INSTITUTO	01,05,2024	03,05,2024	PRESENCIAL	ING. JOSE LUIS ALVEAR	CUARTO, SEXTO	MATRIZ	FACTURAS, OFICIOS, FOTOS
06	Proyecto de Implementación de Laboratorios Tecnológicos para el Desarrollo de Competencias en Redes y Hardware	06,05,2024	16,07,2024	PRESENCIAL	ING. CARLOS NIEBLA ÁLVAREZ	CUARTO, QUINTO	MATRIZ	FACTURAS, OFICIOS, FOTOS
07	SUSTENTACIONES DE PROYECTOS DE TESIS	13,05,2024	13,05,2024	PRESENCIAL	ING. MILENE MADRID	SEXTO	MATRIZ	LISTA DE ALUMNOS, TESIS, FOTOS
08	PROYECTO DE INNOVACION SERVIDOR DE COMUNICACIONES DISCORD	20,05,2024	19,09,2024	PRESENCIAL	ING. DARWIN PILALOA	CUARTO	MATRIZ	DOCUMENTO DE PROYECTO, FOTOS, LISTA DE ALUMNOS
09	CONFIGURACIÓN DE RED WI FI PARA EXTENDER EL SERVICIO DE INTERNET EN EL INSTITUTO	22,05,2024	22,05,2024	PRESENCIAL	ING. CARLOS NIEBLA ÁLVAREZ	TERCERO, QUINTO	MATRIZ	FACTURAS, FOTOS, EQUIPOS

10	DONACIÓN DE BANCAS A UNA ESCUELITA DE LA IGLESIA "LUZ DEL MUNDO"	28,05,2024	28,05,2024	PRESENCIAL	ING. MILENE MADRID	ADMINISTRATIVO	MATRIZ	FOTOS, OFICIO
11	REMODELACIÓN LABORATORIO 3 Y 4, ESTACIÓN DE CAFÉ GRATUITO PARA LOS ALUMNOS	03,06,2024	05,06,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	TERCERO, CUARTO Y QUINTO	MATRIZ	FACTURAS, FOTOS, EQUIPOS
12	CAPACITACIÓN DOCENTES DE ENTORNO VIRTUAL	12,06,2024	12,06,2024	VIRTUAL	ING. JULIA LUDEÑA	DOCENTES	MATRIZ	FOTOS, EMAIL
13	GRADUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	14,06,2024	14,06,2024	PRESENCIAL	ING. MILENE MADRID	EGRESADOS, TODOS LOS NIVELES	CAMARA DE COMERCIO DE MACHALA	LISTA DE INVITADOS, FOTOS, OFICIOS, INVITACIONES
14	COMPRA DE MATERIALES PARA PRÁCTICAS DE RED, ACTUALIZACIÓN DE BOTIQUIN	20,06,2024	20,06,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	FACTURAS, FOTOS, EQUIPOS
15	REUNIÓN DE DOCENTES	27,06,2024	27,06,2024	PRESENCIAL	ING. JULIA LUDEÑA	DOCENTES	MATRIZ	ACTAS DE SESION, CONVOCATORIA, FIRMAS DE ASISTENCIA
16	CHARLA PREVENCIÓN EN CASO DE INCENDIOS, TALLER DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN	10,07,2024	10,07,2024	PRESENCIAL	ING. CARLOS NIEBLA ÁLVAREZ	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	PLANIFICACIONES, INFORMES, FOTOS
17	CONFIGURACIÓN DE LA RED DE LABORATORIO 3, REALIZADA POR LOS ALUMNOS	17,07,2024	17,07,2024	PRESENCIAL	ING. CARLOS NIEBLA ÁLVAREZ	TERCERO, QUINTO	MATRIZ	FACTURAS, FOTOS, EQUIPOS
18	SEGUIMIENTO A GRADUADOS	05,08,2024	05,08,2024	PRESENCIAL	TCLGO. JOSE LUIS ALVEAR	GRADUADOS	MATRIZ	LISTA CERTIFICADA, FOTOS, ENCUESTA
19	CAPACITACIÓN DOCENTES DE ENTORNO VIRTUAL	06,08,2024	06,08,2024	VIRTUAL	ING. JULIA LUDEÑA	DOCENTES	MATRIZ	EMAIL, FOTOS
20	TALLER SOBRE SISMO, EMERGENCIA Y EVACUACIÓN 2024	12,08,2024	12,08,2024	PRESENCIAL	ING. CARLOS NIEBLA ÁLVAREZ	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	LISTA CERTIFICADA, FOTOS, ENCUESTA, INFORME
21	PRESENTACION CRONOGRAMA CACES	20,08,2024	20,08,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	ADMINISTRATIVO	QUITO	INVITACION, FOTOS
22	CURSO DE LIDERZGO MÁS ALLA DEL ÉXITO DE JHON MAXWELL	28,09,2024	16,11,2024	VIRTUAL	ING. ANDREA CARTUCHE	CUARTO NIVEL Y COMUNIDAD EDUCATIVO	ZOOM	LISTA DE CURSANTES, CERTIFICADOS, DOCUMENTOS DE CURSO
23	JORNADA DEPORTIVA 2024	29,09,2024	29,09,2024	PRESENCIAL	ING. CARLOS NIEBLA ÁLVAREZ	TERCER NIVEL ORGANIZADOR	CANCHA DEPORTIVA JOGO BONITO	REDES SOCIALES, INVITACIONES, DONACIONES

24	TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE QUIPUX EN EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO BOLÍVAR MADERO VARGAS	02,09,2024	11,10,2024	PRESENCIAL	ING. DARWIN PILALOA; ING. ANDREA CARTUCHE	QUINTO NIVEL	SEDE INSTITUTO	DOCUMENTO DE PROYECTO, FOTOS, LISTA DE ALUMNOS
25	ANIVERSARIO DEL INSTITUTO Y PREMIACIÓN CON MEDALLA DE ORO Y PLATA Y EXALTACIÓN DE LA SRTA. INSTITUTO 2024	07,10,2024	07,10,2024	PRESENCIAL	ING. MILENE MADRID	TODOS	CAMARA DE COMERCIO DE MACHALA	OFICIOS, ACUERDOS, FOTOS, MEDALLAS
26	CELEBRACION INTERNA DE ANIVERSARIO	08,10,2024	08,10,2024	PRESENCIAL	ING. JULIA LUDEÑA	TODOS	MATRIZ	OFICIOS, ACUERDOS, FOTOS, MEDALLAS
27	EVALUACION DOCENTES EN EL SGA	09,10,2024	15,10,2024	VIRTUAL	ING. JULIA LUDEÑA	TODOS	MATRIZ	INFORMES Y RESULTADOS
28	CONTRATACIÓN DOCENTE (FEMENINA)	21,10,2024	21,10,2024	PRESENCIAL	ING. JULIA LUDEÑA	PARA CUARTO NIVEL	MATRIZ	CURRICULO, CONVOCATORIA, EMAIL, FOTOS
29	REUNIÓN DE DIRECTIVOS PARA PLANIFICACIÓN DE TALLER DE METODOLOGÍA EDUCATIVA A DIRECTIVOS Y DOCENTES DE LA INSTITUTCIÓN	24,10,2024	24,10,2024	VIRTUAL	ABG. PATRICIO QUEZADA RECTOR ENCARGADO	DOCENTE S	MATRIZ	PLANIFICACIÓN, ACTA DE SESION
30	TALLER PEDAGÓGICO DE METODOLOGÍAS EDUCATIVAS	30,10,2024	30,10,2024	VIRTUAL	ABG. PATRICIO QUEZADA RECTOR ENCARGADO	DOCENTE S	MATRIZ	PLANIFICACIÓN, ACTA DE SESION
31	ELECCIÓN DEL CONSEJO ESTUDIANTIL	05,11,2024	16,12,2024	VIRTUAL	ING. JULIA LUDEÑA	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	RESULTADOS EN EL SISTEMA
32	ACERCAMIENTO CON EL INSTITUTO SUPERIOR PORTOVIEJO PARA ALIANZA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES EN BENEFICIOS DE NUESTROS ESTUDIANTES EN MAESTRIAS	08,11,2024	08,11,2024	VIRTUAL	ABG. PATRICIO QUEZADA RECTOR ENCARGADO	EGRESADOS	SEDE INSTITUTO	SESION DE ZOOM, CHATS DE WHATSAAP, CONVENIO EJEMPLO
33	TALLER DE CACES SUBIDA DE INFORMACIÓN	22,11,2024	22,11,2024	PRESENCIAL	CACES	ING. ANDREA CARTUCHE	100	FOTOS
34	ADQUISICIÓN DE UN SEGURO PARA ACCIDENTES PARA LOS ESTUDIANTES CON COBERTURA DE \$2000 CON LA COMPAÑÍA GIO SEGURA	26,11,2024	26,11,2025	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE JARA PROMOTORA	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	POLIZA, LISTA DE ALUMNOS, FATURAS
35	COMPRA DE NUEVOS ESCRITORIOS PARA	03,12,2024	03,12,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE JARA PROMOTORA	DOCENTE S	MATRIZ	FACTURAS, FOTOS, EQUIPOS

	DOCENTES Y BIBLIOTECAS							
36	REUNION DOCENTES SOBRE TUTORIAS Y SEGUIMIENTO	05,12,2024	05,12,2024	PRESENCIAL	ING. JULIA LUDEÑA	DOCENTES	MATRIZ	INFORMES, ACTAS, FOTOS
37	CAPACITACIÓN SOBRE ELABORACIÓN DE INFORMES DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES A LOS ALUMNOS	09,12,2024	09,12,2024	PRESENCIAL	ING. CRISTHIAN SUAREZ	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	FOTOS, FIRMAS DE ASISTENCIA
38	REUNION CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA LA REALIZACIÓN DEL POA 2025	26,12,2024	26,12,2024	PRESENCIAL	ING. MILENE MADRID	TODOS LOS NIVELES	MATRIZ	FOTOS, FIRMAS DE ASISTENCIA, HOJAS DE TRABAJO

### MEJORAS IMPLEMENTADAS:

A continuación, se describen las principales acciones de mejoramiento continuo de la Calidad implementadas durante el 2024.

ACOMPAÑAMIENTO CACES-AUTOEVALUACIÓN								
ORDEN	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	MODALIDAD	RESPONSABLE	PARTICIPANTES	LUGAR	EVIDENCIAS
01	REUNIÓN SOBRE SEGUIMIENTO DE PLAN DE EJECUCIÓN AUTOEVALUACIÓN	15,03,2024	15,03,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	DOCENTES Y ESTUDIANTES DE CUARTO, SEXTO	MATRIZ	PLANIFICACIÓN
02	PREPARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN, ARCHIVOS, REPOSITORIO, ESCANEADO PARA SUBIDA AL SIIES	30,06,2024	15,08,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	ADMINISTRATIVO	MATRIZ	DOCUMENTOS
03	PRESENTACION CRONOGRAMA CACES	20,08,2024	20,08,2024	PRESENCIAL	ING. ANDREA CARTUCHE	ADMINISTRATIVO	QUITO	INVITACION, FOTOS
04	REUNION DE SEGUIMIENTO DE AUTOEVALUACION	18,10,2024	18,10,2024	VIRTUAL	ING. ANDREA CARTUCHE	ADMINISTRATIVO Y DOCENTES	MATRIZ	ACTAS, INFORME, FOTOS
05	TALLER DE CACES SUBIDA DE INFORMACIÓN	22,11,2024	22,11,2024	PRESENCIAL	CACES	ADMINISTRATIVO	100	FOTOS

**Se ejecutó el acompañamiento al proceso de autoevaluación por parte del CACES en el cual participaron docentes, alumnos y personal administrativo.**

- Durante el 2024, se ejecutó el **proceso de evaluación docente**, en el cual participaron los estudiantes de los diferentes niveles, la misma que se desarrolló en el mes de octubre. Todo esto con el propósito de

asegurar que quienes realizan funciones de docencia en la educación obligatoria, cuentan con los conocimientos, aptitudes y capacidades profesionales para promover el máximo logro de aprendizaje de los educandos.

- Actualización y/o creación de normativas, estatutos y herramientas para mantener la sana relación social entre los estudiantes. Se trata de preceptos que tienen el propósito de crear el espacio adecuado para que tanto estudiantes como profesores puedan convivir de forma positiva.
- 100% PEAS ajustados
- Distributivos elaborados en función de afinidad docente.
- En Vinculación con la sociedad se ha desarrollado diversas actividades de vinculación con la sociedad con el objetivo de fortalecer la educación, la tecnología, la economía y el bienestar de la comunidad. A continuación, se detallan las principales iniciativas realizadas:
  1. **Global Money Week** - Charlas de Economía a Unidades Educativas: En el marco de esta iniciativa global, se impartieron charlas educativas sobre el manejo financiero responsable a estudiantes de diversas unidades educativas, fomentando la cultura del ahorro y la toma de decisiones económicas informadas.
  2. **Seminario/Taller de Google "Construye con Inteligencia Artificial"** (Build with Artificial Intelligence): Un espacio de formación sobre las aplicaciones y el impacto de la inteligencia artificial, brindando conocimientos clave sobre esta tecnología emergente a docentes y estudiantes.
  3. **Webinar Dictado por el INSTIPP:** Programación Web con Python: Se llevó a cabo una capacitación virtual en la que se abordaron fundamentos de desarrollo web utilizando Python, promoviendo el aprendizaje de herramientas digitales esenciales en el ámbito tecnológico.

4. **Camino a Google I/O Extended Ecuador 2024:** Participación en este evento tecnológico donde se exploraron las últimas innovaciones de Google en inteligencia artificial, desarrollo web y otras áreas clave de la tecnología.
5. **Charla de Orientación Vocacional en la Unidad Educativa "Eloy Alfaro":** Se ofreció una sesión informativa para guiar a los estudiantes en la elección de su futuro profesional, brindando herramientas para una toma de decisiones acertada.
6. **Foro impartido por UNIR: Inteligencia Emocional y Entornos Seguros en las Aulas:** Un evento dedicado a la importancia de la inteligencia emocional en el ámbito educativo, proporcionando estrategias para fomentar espacios de aprendizaje seguros y saludables.
7. **Proyecto de Vinculación con la Sociedad "Estrellita: Regalando una Sonrisa":** Se realizó una jornada solidaria en la que se entregaron caramelos y juguetes a niños de escasos recursos de las zonas rurales de Machala, con el fin de brindarles momentos de alegría y esparcimiento.

A través de estas actividades, el Instituto Bolívar Madero Vargas reafirma su compromiso con la comunidad, promoviendo el conocimiento, la inclusión y el bienestar social.

- Convenios interinstitucionales firmados con empresas públicas y privadas para la ejecución de las prácticas pre profesionales, con las siguientes empresas:
  - Instituto Ecuatoriano de Formación Profesional, el 20 de septiembre de 2024
  - Empresa Saa System, el 05 de Agosto de 2024
  - Sugestion S.A. S., 25 de marzo de 2024
  - Red Académica de los Institutos Técnicos y Tecnológicos, 11 de enero de 2024.

## DESAFIOS

- El área académica tiene como desafío para 2025 establecer un nuevo modelo educativo y pedagógico basado en la excelencia académica, el uso de nuevas metodologías apoyadas por tecnología vanguardista que lleva al ISTEPBMV a ser pionero y referente en educación técnica y tecnológica a nivel nacional.
- Para el año 2025, el ISTEPBMV, se plantea establecer una línea de trabajo que integre la investigación e innovación y que fomente la colaboración interdisciplinaria y la conexión con la comunidad. La línea de trabajo estará centrada en abordar problemas complejos y urgentes de la sociedad. Además, se buscará fortalecer la capacidad de la institución para generar conocimiento de vanguardia, promover la transferencia de tecnología y conocimiento, y cultivar una cultura de innovación entre los estudiantes, profesores y personal.
- Para la Vinculación con la sociedad el desafío es contar con proyectos pertinentes con la carrera y que estos se desarrollen en el marco de convenios y acuerdos interinstitucionales. En cuanto a las prácticas pre profesionales el desafío es incluir a todos los estudiantes que deben cumplir con este requisito y que lo desarrollen en los tiempos requeridos.
- El área de Aseguramiento de la Calidad, el desafío para 2025 es alcanzar la acreditación institucional con una calificación de excelencia, pues el instituto busca ser un referente nacional en temas de formación técnica tecnológica.
- Disponer de infraestructura física que cumpla con los estándares nacionales en el ámbito de educación superior y que satisfaga las necesidades de la comunidad educativa, es un desafío para toda institución.

Es así que, para el año 2025 el ISTEPBMV tiene como principal reto, ampliar sus espacios (aulas, talleres y laboratorios) y dotarlos con herramientas, insumos, equipos y maquinarias necesarios para desarrollar óptimos procesos de enseñanza-aprendizaje, fortaleciendo la práctica académica de los estudiantes.

De igual manera, se pretende implementar más y mejores áreas de bienestar, permitiendo que el proceso educativo sea integral, y con espacios colaborativos, en tendencia y virtuales.

- El departamento de Tecnologías enfocará su gestión en garantizar el óptimo rendimiento de la red de datos interna, para lo cual impulsará el rediseño de la estructura de hardware y topología de la red, permitiendo que los recursos de la red estén disponibles para los usuarios de manera efectiva y rápida en atención a las necesidades crecientes de compartir recursos e información con seguridad y eficacia.
- El desafío principal del departamento de Talento Humano para el año 2025, se centra en estructurar correctamente todos los subsistemas de talento humano como lo es la cultura organizacional como base fundamental, empezando por establecer y organizar los procesos de reclutamiento con los objetivos y perfiles de cargo. Es importante, armar un sistema de motivación en cuanto al salario como desafío primordial, crear una tabla salarial para los distintos puestos de trabajo, trabajando en un plan de carrera para el personal administrativo y académico como elemento estratégico para fidelizar el capital humano.
- Para el área de biblioteca más que ser un desafío, es una meta principal, el lograr la digitalización completa de su acervo bibliográfico. En la actualidad, las bibliotecas se enfrentan a la necesidad de adaptarse a los avances tecnológicos, incluyendo la inteligencia artificial, con el propósito de acercar y facilitar el acceso de los usuarios a fuentes académicas confiables para la investigación.
- En lo referente a las áreas de comunicación y admisiones, se puede mencionar que los principales desafíos para el año se enfocan en fortalecer los flujos de información y comunicación interna y externa, mediante la integración de la Inteligencia Artificial (IA), para de esa manera, impactar y cautivar positivamente a los públicos objetivos, así como, mejorar la confianza, a través de la credibilidad de los usuarios.

## RESULTADOS DEL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Durante el 2024 se realizó un seguimiento a la planificación operativa anual y por consiguiente un seguimiento al PEDI, arrojando que, el POA se ejecutó en un 82%. En cuanto al rendimiento de PEDI correspondiente al año 2024, se evidenció que se alcanzó un rendimiento del 71%.

A continuación, se detalla el cumplimiento de cada objetivo estratégico con los principales hitos alcanzados.

### CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS A TRAVÉS DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO 1 DOCENCIA:

##### **E1. Definir asignaturas que permitan el desarrollo psicológico y la actitud positiva en cada carrera del Instituto.**

Dentro de las mallas curriculares de la oferta académica, existen materias que contribuyen a la formación de habilidades blanda en los estudiantes, así como su desarrollo psicológico y sobre todo su actitud positiva, sin embargo, se han definido algunas que lo hacen de mejor manera que otra, pero todas deben estar enfocadas a ello, por lo que en todos los PEA se ha colocado como eje transversal el ejercicio de Valores, Ética y Educación Ambiental.

##### **E2. Capacitar a la planta de profesores para mejorar sus habilidades técnicas, tecnológicas y sus capacidades genéricas, específicas e intelectuales genéricas.**

La carrera ofertada por la institución hace que los profesionales que imparten clases pertenezcan a diferentes ramas, por lo cual la capacitación para mejorar habilidades técnicas, tecnológicas y otras es indispensable, es por ello que para el desarrollo de los períodos académicos ordinarios se realizan capacitaciones a docentes sobre el uso de plataformas, uso de laboratorios digitales, simuladores, procesos académicos; dichas capacitaciones se han realizado siguiendo un proceso ordenado, calendarizado y con las evaluaciones respectivas.

##### **E3. Elaborar una política de formación académica docente que**

**contribuya en al desarrollo académico de la comunidad educativa para la transferencia de conocimientos, experiencias y tecnología.**

Durante el 2024 se actualizó la normativa institucional, con el fin de elaborar el plan de formación y capacitación docente que deberá desarrollarse anualmente.

**E4. Promover la construcción de PEAS de cada asignatura con calidad que respondan al micro currículo, relacionados con el perfil de egreso y la malla curricular, fomentando la creatividad del profesor en el escenario de enseñanza-aprendizaje e investigación.**

Para diseñar los PEAS, en los períodos académicos del año 2024, la Dirección Académica, desarrolló capacitaciones a las Coordinaciones de Carrera quienes a su vez socializaron a los docentes la metodología de trabajo para la construcción de estos insumos que son la guía a seguir para el desarrollo académico de las asignaturas y por supuesto de las carreras, todos los PEAS se encuentran contruidos de acuerdo a la normativa, revisados, validados y aprobados por las autoridades y colocados en un drive para acceso a las partes involucrados, así como también la debida carga en el SGA.

**E5. Implementar en cada carrera la verificación de la asistencia de docentes y estudiantes, el cumplimiento del PEA, el seguimiento, control y evaluación de los procesos académicos.**

Dentro del SGA que la institución maneja se han generado métodos de control para poder verificar asistencia docente, estudiantil, el avance de la materia a través del cumplimiento del PEA, de esta manera se puede controlar y sobre todo evaluar el proceso académico.

## **OBJETIVO ESTRATÉGICO 2**

Fomentar los lineamientos de vinculación para el desarrollo organizacional y por lo tanto determinar la necesidad de integrar las otras estructuras académicas y de investigación en la vinculación para contribuir a la Sociedad.

**E6. Diseñar, ejecutar y controlar la planificación de vinculación con la sociedad, teniendo en cuenta las realidades y problemáticas de la**

**sociedad, fundamentalmente la comunidad perteneciente al ISTEPBMV, y sectores vulnerables, que logre la ejecución de proyectos y actividades con la finalidad de contribuir a reducir los niveles de pobreza en el país.**

La vinculación con la sociedad tiene el siguiente proceso:

- Actividad y proyectos atados a programas de vinculación
- Capacitación a Coordinadores de las diferentes carreras
- Capacitación a docentes designados los proyectos de vinculación
- Capacitación a estudiantes sobre proyectos de vinculación por cada semestre
- Participación de los docentes en el proceso de vinculación
- Participación de docentes y estudiantes desde 1er semestre hasta 4to semestre
- Inicio de la ejecución de proyectos de vinculación
- Guía, apoyo y seguimiento por parte de la Dirección de Vinculación a los estudiantes, coordinadores y docentes designados.
- Entrega de proyecto de vinculación aprobado por parte de los estudiantes a la Dirección de vinculación.

La planificación de la vinculación se elaboró con la Dirección Académica, ancladas a materia de profesionalización de la malla de la carrera con asignación de docentes, esta se ejecutó a través de proyectos con la participación de estudiantes y docentes.

**E7. Gestionar la firma de convenios con instituciones/empresas públicas y privadas para la carrera del Instituto Tecnológico que permita la inclusión de los estudiantes al cumplimiento de sus horas de vinculación con la sociedad en concordancia con lo establecido en el RRA y LOES, y la integración de docentes en sus seguimiento y evaluación.**

Durante el 2024 se firmaron 3 convenios para la ejecución de Vinculación y prácticas pre profesionales, y 3 convenios de Cooperación Interinstitucional, lo que se logró gracias a la gestión con el equipo de Coordinador de carrera para acercamiento con instituciones públicas y privadas estableciendo firmas de convenios para la ejecución de Vinculación con la Sociedad y el área de

relaciones interinstitucionales. Además, se dio seguimiento a los convenios vigentes.

**E8. Construir una red de relaciones con la mayor cantidad de actores locales, en distintos ámbitos, e identificar sus necesidades y problemas, así como las vías por las cuales el instituto, en cumplimiento de su misión, puede contribuir para transformar la realidad**

El Instituto Bolívar Madero Vargas ha desarrollado diferentes actividades para establecer relaciones cercanas con los actores locales relevantes, es así que durante 2024 se desarrollaron varias reuniones y eventos en conjunto con autoridades locales como la Prefectura de El Oro y representantes de la Universidad de La Rioja.

**E9. Promover la presencia de la institución en la comunidad a través de una planificación que permita generar espacios de intercambio, promoción y difusión; en los ámbitos deportivos, cultural, social y de desarrollo profesional de los habitantes de los sectores de incidencia del Instituto Superior Tecnológico Bolívar Madero Vargas.**

Durante el 2024 se desarrollaron varias actividades con la participación de la comunidad en tres ejes de acción:

- 1- Presencia del instituto en la vida de la comunidad.
- 2- Presencia de la comunidad en actividades institucionales
- 3- Ferias y actividades de difusión de la oferta académica

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 3**

Garantizar el acompañamiento estudiantil desde el ingreso, permanencia y culminación de la carrera, a través de estrategias que, motiven el desarrollo integral y el bienestar biopsicosocial y permitan la resolución ante dificultades académicas y/o personales de todos los estudiantes y en especial de personas en condición de vulnerabilidad, así como, el seguimiento oportuno y permanente a egresados y graduados y su inserción en el ámbito laboral.

**E10. Desarrollar acciones y procesos en bienestar de los grupos vulnerables de toda la comunidad institucional, garantizando de ese**

**modo su ingreso y permanencia a una educación superior de calidad comprometida con las necesidades de la sociedad.**

El objetivo estratégico se relaciona con el proceso general de acciones afirmativas o igualdad de oportunidades de acuerdo con el nuevo modelo de evaluación 2024, en el cual se establece la planificación y ejecución de igualdad de oportunidades- Acción afirmativas, es decir, becas estudiantiles, convenios de pago, acciones afirmativas de estudiantes, personal administrativo, docente y de apoyo, en el cual interviene toda la comunidad educativa, generando así un

proceso equitativo, inclusivo y que permite que los actores involucrados en el mismo puedan cumplir con su proceso de formación académica y/o profesional. En este sentido las actividades ejecutadas se cumplieron al 100%, en relación con lo establecido en el POA del año 2024, dichas actividades generales son las siguientes:

1. Otorgamiento de becas estudiantiles y/o apoyos económicos en base a la normativa interna de políticas y procedimientos de igualdad de oportunidades.
2. Aprobación de acciones afirmativas para grupos de atención prioritaria (casos presentados de estudiantes con discapacidad, alumnos de escasos recursos económicos, etc.)

**E11. Dar cumplimiento a las políticas de equidad de género enmarcadas en la normativa institucional.**

La institución en sus políticas y normativas internas tiene el reglamento de equidad de género en relación con la igualdad de oportunidades establecida en el modelo de evaluación institucional 2024, todos los procesos manejados en la institución se interrelacionan entre sí, es por eso que la equidad de género tiene relación con la contratación de docentes a tiempo completo, considerando que se busca cuantificar a profesores y profesoras en el cargo antes mencionado, y por otra parte está el apoyo en actividades académicas que benefician su formación profesional de tercer cuarto nivel o maestrías tecnológicas.

Por otra parte, es importante reconocer que al manejar procesos de contratación de personal es indispensable considerar un equilibrio en paridad de género, es decir que exista un número similar de hombres y mujeres en los diferentes departamentos: directores/as, coordinadores/as, profesores/as, personal administrativo y de servicio.

Actualmente, el Instituto se encuentra trabajando activamente en el fortalecimiento de políticas internas que promuevan la **equidad de género** en todos los niveles de su personal. Aunque la composición actual refleja un 40% de mujeres y un 60% de hombres, se están implementando acciones para alcanzar una representación más equitativa. Estas acciones responden al compromiso institucional de dar cumplimiento a los objetivos establecidos en el **Plan Operativo Anual (POA)**, en concordancia con los principios de igualdad de oportunidades y desarrollo inclusivo.

### **E 12. Programa de Intervención Positiva para el Bienestar Integral de la Comunidad Educativa**

Con el objetivo de fomentar una comunidad educativa más saludable, resiliente y comprometida con los valores humanos y ambientales, el Instituto Superior Tecnológico Particular Bolívar Madero Vargas (ISTPBMV) ha diseñado y ejecutado un programa de intervención positiva orientado a fortalecer el bienestar psicológico, la felicidad, la formación en valores, las buenas prácticas ambientales y las relaciones interpersonales.

Desde junio de 2023, el Instituto cuenta con un **Programa de Charlas de Desarrollo de Habilidades Blandas**, aprobado por las autoridades institucionales y actualmente en ejecución. Este programa está dirigido especialmente a estudiantes y docentes, y se enfoca en el desarrollo de fortalezas personales, la gestión de emociones positivas y la construcción de relaciones saludables.

El principal objetivo del programa es **promover el bienestar integral y la felicidad de todos los miembros de la comunidad educativa**, mediante la entrega de conocimientos y herramientas prácticas que impulsen una cultura de crecimiento personal, respeto, empatía y responsabilidad social y ambiental.

Se espera que las actividades desarrolladas dentro del programa tengan un **impacto positivo significativo en el estado de ánimo, la resiliencia y la satisfacción personal y colectiva**, contribuyendo así al fortalecimiento de un entorno educativo armonioso, inclusivo y comprometido con el desarrollo humano.

**E 13. Implementar acciones de acompañamiento estudiantil como estrategias de enseñanza - aprendizaje (tutorías académicas) y establecimiento de servicios de apoyo psicológico y servicios médicos generales, que permitan orientar y apoyar los procesos de aprendizaje, a través, de la identificación de problemáticas académicas y/o personales.**

Con el propósito de fortalecer los procesos formativos y garantizar una educación integral, el Instituto Superior Tecnológico Particular Bolívar Madero Vargas a través del Departamento de Bienestar Estudiantil, ha proyectado la implementación de acciones de acompañamiento estudiantil, orientadas a brindar apoyo tanto académico como emocional a los estudiantes.

Entre las principales acciones que se están ejecutando o planifican implementar se destacan:

**1. Tutorías académicas personalizadas y grupales:**

Espacios de refuerzo y orientación académica liderados por docentes, destinados a apoyar a los estudiantes con dificultades en asignaturas específicas, mejorar el rendimiento académico y fomentar hábitos de estudio eficaces.

**2. Orientación vocacional y profesional:**

Jornadas de asesoramiento que permiten a los estudiantes identificar sus intereses, talentos y proyecciones profesionales, contribuyendo así a una toma de decisiones informada respecto a su formación y futuro laboral.

**3. Establecimiento del servicio de apoyo psicológico institucional:**

Creación de un espacio de atención psicológica que brinde acompañamiento emocional, intervenciones individuales o grupales, manejo del estrés, resolución de conflictos, y fortalecimiento de habilidades socioemocionales.

**4. Talleres de desarrollo personal y habilidades blandas:**

Actividades complementarias que buscan fortalecer competencias como la comunicación efectiva, empatía, liderazgo, trabajo en equipo y autoestima, contribuyendo al bienestar integral del estudiante.

**5. Seguimiento personalizado de casos especiales:**

Identificación y monitoreo de estudiantes en situaciones de vulnerabilidad académica, social o emocional, con el fin de ofrecer apoyo oportuno y canalizar recursos adecuados según cada caso.

Estas acciones están alineadas con los principios institucionales de inclusión, equidad y calidad educativa, y forman parte del compromiso del Instituto con la formación de profesionales íntegros, resilientes y socialmente responsables.

**E14. Implementar un sistema de estímulos positivos que premia los resultados y reconoce los esfuerzos de los estudiantes que impulsen el rendimiento personal y colectivo.**

El ISTEPBMV cuenta con un sistema de estímulos aprobados y en ejecución. El sistema de estímulos positivos comprende el reconocimiento a los esfuerzos, avances y resultados obtenidos por el estudiante durante su vida académica, haciendo énfasis en el proceso para alcanzar una meta y no solo en los resultados; lo cual, permite que los estudiantes se sientan motivados a continuar con su preparación académica y fortalezcan sus hábitos de estudio y su perfil profesional alcanzando su desarrollo integral.

En el año 2024, se han ejecutado los siguientes estímulos positivos:

- Reconocimiento a mejores estudiantes en el periodo académico 2024 reconocimiento que destaca y reconoce el esfuerzo académico realizado por los estudiantes. El reconocimiento fue público y se visualiza a través de diferentes medios
- Evento de reconocimiento a la superación académica del personal docente.

**E15. Implementar un seguimiento y acompañamiento oportuno a estudiantes egresados y graduados en ámbitos de su vida personal, económica y de estudios posteriores para la retroalimentación**

**curricular, enfatizando el desarrollo de sus conocimientos en el ámbito profesional-laboral mediante la inserción en plazas de trabajo acordes a su perfil de egreso, brindando así un servicio de formación integral.**

El Instituto Superior Tecnológico Bolívar Madero Vargas genera procesos desde el ingreso a los estudiantes hasta la finalización de su formación académica y/o profesional, es así que, desarrolla procesos en todas las instancias antes mencionadas en bienestar de toda la comunidad educativa, uno de esos procesos finales es el seguimiento a egresados y graduados de la carrera de la institución, el cual está planificado y ejecutado en relación a la normativa interna de la institución y las necesidades de los grupos antes mencionados, es así que, se generaron diversas actividades para que el mismo se pueda cumplir. En este sentido las actividades ejecutadas se cumplieron en relación con lo establecido en el POA del año 2024, dichas actividades generales de cumplimiento total son las siguientes:

- Aplicación de encuestas en línea semestral o anualmente, a través de formularios de google forms/Microsoft forms para encuestas.
- Entrevistas virtuales o presenciales a una muestra representativa. A través de las plataformas zoom, meet, etc.
- Presentación de los resultados a los docentes y directivos para la toma de decisiones.
- Realización de ferias de empleo, charlas de orientación profesional, y talleres de habilidades blandas.

Las actividades que no se pudieron ejecutar, a pesar de la planificación en el

POA 2024 son las siguientes, las cuales se planificarán en el plan de mejoras 2025.

- Monitorear la trayectoria de los egresados durante 3 o 5 años valiéndonos de la formación de grupos de egresados (LinkedIn).
- Evaluar la pertinencia de la formación académica en su inserción laboral.

- Reconocer y divulgar casos de éxito institucionales.
- Manejo de bolsa de empleo

El Departamento de Bienestar estudiantil brinda un acompañamiento general y permanente a todos los estudiantes desde su ingreso al proceso académico hasta la finalización del mismo con el proceso de titulación, a través de acciones que permitan que toda la comunidad institucional tenga una formación integral y sobre todo tenga el acompañamiento en todas las instancias académicas y profesionales; dentro de estos grupos están los egresados y graduados de la carrera de Desarrollo de Software de la institución, es por eso que se desarrolla el seguimiento a los mismos con el fin de conocer diferentes aspectos relevantes para la institución.

#### **E16. Evaluar y mejorar continuamente el sistema para la formación práctica en el entorno laboral real de todos los estudiantes.**

Para que se desarrollen adecuadamente las practicas pre profesionales de los estudiantes, el departamento realizó las siguientes actividades:

1. Planificación del proceso de prácticas laborales
2. Socialización a coordinadores y estudiantes sobre el proceso de convalidación
3. Inducción a estudiantes sobre el proceso, formatos de prácticas laborales
- 4- Coordinar con las instituciones firmantes de convenio para recepción de estudiantes en el proceso de prácticas laborales
- 5- Designación de docentes tutores para seguimiento de estudiantes en el proceso de prácticas laborales.
- 6- Socialización del proceso, formatos de prácticas laborales a coordinadores y docentes tutores.
- 7- Elaborar informe final de prácticas laborales del periodo académico.
- 8- Ejecución de prácticas por parte de los estudiantes.
- 9- Convalidación de prácticas laborales.

10- Actividad de seguimiento, monitoreo y control de prácticas.

#### **OBJETIVO ESTRATÉGICO 4**

Implementar y ejecutar un modelo de gestión de aseguramiento de calidad y mejora continua centrado en procesos para alcanzar la eficiencia y eficacia institucional que permita la sostenibilidad y una proyección externa del Instituto en la sociedad a través de la implementación de infraestructura y servicios tecnológicos, en base a una política de mejoramiento continuo.

**E 17. Disponer de talento humano altamente calificado, que responda a los niveles de exigencia actuales, y se desarrolle en un clima laboral óptimo y seguro; en el que prevalezca la igualdad de oportunidades, derechos y responsabilidades.**

En relación con la **selección del personal administrativo, académico y de servicios**, se informa que el proceso se ha llevado a cabo de manera efectiva, cumpliendo con el debido procedimiento de selección basado en los perfiles de cargo establecidos y la idoneidad de los postulantes. Actualmente, el equipo institucional está conformado por un total de 9 **colaboradores**, distribuidos de la siguiente manera: 3 **mujeres y 6 hombres**, quienes desempeñan funciones en las áreas administrativa, académica y de servicios. Esta composición refleja un avance hacia el **cumplimiento del principio de equidad de género**, garantizando oportunidades laborales equitativas y respetando los criterios de meritocracia y competencia profesional en el proceso de selección.

Se continúa trabajando para fortalecer el equilibrio de género, la formación continua del personal, y la consolidación de un equipo humano que contribuya activamente a la excelencia educativa.

De la misma manera, se ha ejecutado un plan de incentivos a nivel Institucional, el cual cuenta con varios aspectos e indicadores para la mejora

y bienestar del personal administrativo como académico. Es importante destacar la importancia de tener un buen ambiente de trabajo, motivación

y sentido de pertinencia, el presente plan se ha venido desarrollando, cumpliendo ya con algunas actividades a su vez se creó un plan de reconocimientos al personal que se ha ejecutado de manera eficiente.

**E18. Fortalecer la gestión financiera, alcanzando una administración efectiva y ética de los bienes y recursos económicos, garantizando la sostenibilidad institucional y la transparencia.**

Anualmente, se realiza la auditoría financiera a la institución por medio de la gestión de una empresa externa certificada. De esa manera, se cumple con lo estipulado y requerido por las diversas normativas a nivel de educación superior, y se garantiza la transparencia de la información en base a la LOES, socializando los estados financieros de manera periódica. El 27 de julio de 2024 se entregó el informe de la Auditoría correspondiente al año 2023 que fue enviado al CES.

El Instituto Superior Tecnológico Bolívar Madero Vargas ha cumplido con todas las obligaciones que como institución de educación superior debe ejecutar tanto a nivel interno como externo, garantizando óptimos y responsables procesos en favor de la comunidad educativa y de la sociedad.

**E 19. Mejorar los flujos de información y comunicación interna y externa del Instituto Superior Tecnológico Japón a través del uso de los sistemas de gestión de la información como una de las estrategias para aseguramiento de la calidad.**

Después de trabajar en los procesos de comunicación interna y externa, generando un plan de comunicación efectivo, el ISTPBMV ha logrado mejorar todas las plataformas de las redes sociales, a través de publicaciones con mensajes cortos y concisos. Gracias a las múltiples acciones y estrategias implementadas, el instituto ha alcanzado un reconocimiento con la comunidad y con las instituciones con las que trabaja y presta servicios a través de la ejecución de actividades y proyectos de vinculación.

## **OBJETIVO ESTRATÉGICO 5**

Desarrollar y fortalecer las funciones sustantivas: docencia, vinculación y bienestar estudiantil, investigación y gestión administrativa y tecnológica, a través del establecimientos de relaciones interinstitucionales con entidades públicas o privadas, a nivel nacional o internacional, que permitan el desarrollo institucional y el logro de metas comunes, así como, generar espacios de formación, preparación y desarrollo académico y profesional continuo; en beneficio de la comunidad institucional: estudiantes, docentes, personal administrativo y de servicio, y de la comunidad local y nacional.

### **E20. Planificar y ejecutar acciones para el fortalecimiento institucional a través del establecimiento de relaciones interinstitucionales a nivel nacional.**

Durante el año 2024 las acciones ejecutadas para el fortalecimiento de la institución es la firma de 3 convenios con empresas y organizaciones privadas y públicas largo plazo relacionado con la carrera que dispone el instituto, en todos los ámbitos sociales, económicos, académico, científico y cultural. Los mismos que son convenios para vinculación, pasantías y prácticas pre-profesionales y 3 convenios de cooperación interinstitucional.

**ESTADOS FINANCIEROS**
**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR  
"BOLÍVAR MADERO VARGAS"**
**ESTADO DE PERDIDA Y GANANCIA  
DESDE EL 1 DE MAYO 2024 AL 30 DE ABRIL DEL 2025**
**INGRESOS POR:**

MATRÍCULA, PENSIONES Y OTROS ARANCELES	54.170,00
---	-----------

<b>GASTOS OPERACIONALES</b>	<b>82.705,02</b>
-----------------------------	------------------

SUELDOS PERSONAL ADM. Y DOCENTE	23.704,00
---------------------------------	-----------

SERVICIOS PROFESIONALES PROFESORES	13.055,60
------------------------------------	-----------

SERVICIOS VARIOS	3.600,00
------------------	----------

APORTES AL IESS Y FONDOS DE RESERVA	4.256,48
-------------------------------------	----------

BENEFICIOS SOCIALES	3.825,83
---------------------	----------

PATENTE MUNICIPAL Y BOMBEROS	280,00
------------------------------	--------

ARRIENDOS	6.160,68
-----------	----------

MANTENIMIENTO DE LABORATORIO	1117,10
------------------------------	---------

MANTENIMIENTO DE INSTITUTO	300,00
----------------------------	--------

SERVICIOS BÁSICOS	2.760,00
-------------------	----------

SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA	600,00
--	--------

SISTEMA DE GESTION ACADEMICA Y ENTORNO VIRTUAL	2.154,00
---	----------

DEPRECIACION	20.891,33
--------------	-----------

**RESULTADOS**

PERDIDA DEL EJERCICIO	28.535,02
-----------------------	-----------

Machala, 30 de abril del 2025

**ING. ANDREA CARTUCHE JARA****PROMOTOR**
**ING. JULIA LUDEÑA PARDO****JEFE FINANCIERO**



A continuación una explicación sobre los rubros de ingresos y gastos efectuados en el 2024

**PRIMER SEMESTRE: MAYO A OCTUBRE 2024**

<b>MATRICULAS: (28 ALUMNOS * \$70)</b>	<b>1960,00</b>
<b>MATRICULAS: (6 LUMNOS * \$50)</b>	<b>300,00</b>
<b>PENSION COMPLETA: (28 ALUMNOS * \$130 * 6 MESES)</b>	<b>21840,00</b>
<b>PENSION CON DESCUENTO: (4 ALUMNOS *\$110 * 6 MESES)</b>	<b>2640,00</b>
<b>PENSION CON DESCUENTO: (1 ALUMNO *\$80 * 6 MESES)</b>	<b>480,00</b>
<b>DERECHOS EXAMEN FINAL: (31 ALUMNOS *\$50)</b>	<b>1550,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b><u>28770,00</u></b>

**SEGUNDO SEMESTRE: NOVIEMBRE 2024 A ABRIL 2025**

<b>MATRICULAS: (27 ALUMNOS * \$70)</b>	<b>1890,00</b>
<b>MATRICULAS: (2 ALUMNOS * \$50)</b>	<b>100,00</b>
<b>PENSION: (24 ALUMNOS *\$130 * 6 MESES)</b>	<b>18720,00</b>
<b>PENSION: (4 ALUMNOS * \$110 * 6 MESES)</b>	<b>2640,00</b>
<b>PENSION: ( 1 ALUMNO * \$100 * 6 MESES)</b>	<b>600,00</b>
<b>DERECHO DE EXAMEN FINAL: (29 ALUMNOS *\$ 50)</b>	<b>1450,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b><u>25400,00</u></b>

**INGRESOS EN LOS DOS SEMESTRES:**

<b>MAYO A OCTUBRE DE 2024</b>	<b>28770,00</b>
<b>NOVIEMBRE 2024 A ABRIL 2025</b>	<b>25400,00</b>
<b>TOTAL EN EL AÑO LECTIVO 2024-2025</b>	<b><u>54170,00</u></b>

# BALANCE GENERAL



**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "BOLÍVAR MADERO VARGAS"**  
**BALANCE GENERAL**  
**DEL 1 DE MAYO 2024 AL 30 DE ABRIL DE 2025**

<b>ACTIVO</b>	300,00	<b>PASIVO</b>		39.887,49
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	300,00	<b>PASIVO CORRIENTE</b>	28.792,49	
BANCOS	300,00	IESS POR PAGAR	10.439,33	
ANTICIPOS Y PRÉSTAMOS	0,00	ARRIENDOS POR PAGAR	513,39	
		SUELDOS POR PAGAR	3.514,60	
		BENEFICIOS SOCIALES POR PAGAR	6.325,17	
		LIQUIDACIÓN DE HABERES	8.000,00	
<b>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>	20.182,20	<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>	11.095,00	
		PRESTAMO COOP SANTA ROSA	10.095,00	
LIBROS Y COLECCIONES	4.000,00	AVANCE DE TARJETA	1.000,00	
EQUIPO DE COMPUTACIÓN	26.163,97	<b>PATRIMONIO</b>		9.129,73
EQUIPO DE OFICINA	5.587,00	CAPITAL	59.800,97	
MUEBLES DE OFICINA	24.050,00	PERDIDAS ACUMULADAS	-50.671,24	
- DEP. ACUMULADA DE ACTIVOS	-39.618,77	<b>RESULTADOS</b>		-28.535,02
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	<b>20.482,20</b>	PERDIDA DEL EJERCICIO 2024	-28.535,02	
		<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>		<b>20.482,20</b>

Machala, 30 de abril del 2025

**ING. ANDREA CARTUCHE JARA**  
**PROMOTOR**



**ING. JULIA LUDEÑA PARDO**  
**JEFE FINANCIERO**



## INFORME DEL ACTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PÚBLICA 2024

**Lugar del evento:** Cámara de Comercio de Machala

Fecha: 2 de junio de 2024

Hora: 10:00 a.m.

**Institución organizadora:** Instituto Superior Tecnológico Particular “Bolívar Madero Vargas”

**Responsable del evento:** Ing. Nicolás Garzón Zambrano, Mgs.; Rector

### 1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento con los principios de transparencia, participación ciudadana y control social, el día **2 de junio de 2024** se realizó el evento de **Rendición de Cuentas Pública** correspondiente al periodo fiscal y académico 2024, en las instalaciones de la **Cámara de Comercio de Machala**.

Este evento tuvo como objetivo principal informar a la comunidad educativa y ciudadanía en general sobre la gestión institucional, logros alcanzados, desafíos enfrentados y proyecciones futuras.

### 2. PARTICIPANTES

El acto contó con la presencia de autoridades institucionales, invitados especiales y delegados de entidades públicas y académicas, entre ellos:

- Delegados de la **Universidad Técnica de Machala**
- Representantes del **Instituto Ismael Pérez Pazmiño**
- Representantes de la **Prefectura de El Oro**
- Representantes de la **Alcaldía de Machala**
- Concejales del cantón
- Miembros de la **comunidad educativa**, incluyendo docentes, estudiantes, personal administrativo y padres de familia

### 3. DESARROLLO DEL EVENTO

El evento fue dirigido por el Rector, **Ing. Nicolás Garzón Zambrano, MGS.**, quien dio la bienvenida a los asistentes y resaltó la importancia del ejercicio de rendición de cuentas como herramienta para fortalecer la confianza institucional.

Posteriormente, se presentaron los siguientes informes:

- **Informe de Gestión Académica:**

Presentado por el **Vicerrector Académico, Ing. Juan José Molina Requena,**



**MGS.**, quien detalló los principales acontecimientos académicos del año, incluyendo:

- Incremento en la oferta educativa
- Procesos de acreditación y autoevaluación institucional
- Fortalecimiento de programas de formación docente
- Actividades de vinculación con la comunidad y programas de investigación

• **Informe Financiero:**

Presentado por la **Ing. Andrea Verónica Cartuche Jara, MGS.**, quien expuso los **balances generales** y el **estado de resultados** del año 2024, destacando la gestión eficiente de los recursos, el cumplimiento de los objetivos financieros, y la ejecución presupuestaria conforme a lo planificado.

#### **4. CONCLUSIONES**

El evento permitió un espacio abierto para la retroalimentación de los asistentes, quienes reconocieron el trabajo realizado y plantearon inquietudes y sugerencias para mejorar la gestión institucional.

Se reafirmó el compromiso de continuar trabajando con responsabilidad, ética y eficiencia por el bienestar de la comunidad educativa y el desarrollo regional.

#### **5. ANEXOS**

1. Invitaciones oficiales a autoridades y delegados
2. Registro fotográfico del evento
3. Presentaciones utilizadas por los expositores
4. Documentos de respaldo: balances financieros, resumen ejecutivo del informe académico

**Machala, 9 de junio de 2025**

Ing. Nicolás Rodolfo Garzón Zambrano, MGS.

RECTOR



## ANEXOS PUBLICACIÓN EN REDES SOCIALES DE LA INVITACIÓN A LA COMUNIDAD





## ACTO PÚBLICO EN EL SALÓN AUDITORIO DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE MACHALA







OFICIOS ENVIADOS



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR  
"BOLÍVAR MADERO VARGAS"**  
Machala - El Oro - Ecuador

Of. No. ISTPBMV-001962  
Machala, 27 de mayo del 2025

Sr. Dr.  
JHONNY PÉREZ RODRÍGUEZ, PHD.  
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA  
Ciudad

**De mi Consideración:**

Por medio del presente, nos permitimos invitarlo cordialmente a participar en el acto de **Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024** del Instituto Superior Tecnológico Particular "Bolívar Madero Vargas", evento en el cual se dará a conocer a la comunidad educativa y a los diferentes actores institucionales el balance de gestión, logros alcanzados, retos y proyecciones para el próximo período académico.

El evento se llevará a cabo el día **lunes 2 de Junio del año en curso, a partir de las 10h00, en el Salón Auditorio de la Cámara de Comercio de Machala.**

Para nuestra comunidad educativa, su presencia representa un respaldo fundamental a los procesos de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento del trabajo conjunto entre la administración de la prefectura y el sector educativo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su confirmación.

**Muy Atentamente,**

  
Ing. Sist. Andrea V. Cartucho Jara  
COORDINADORA ACADÉMICA



ACJ/pcj.





**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR  
"BOLÍVAR MADERO VARGAS"**  
Machala - El Oro - Ecuador

Of. No. ISTPBMV-001961  
Machala, 26 de mayo del 2025

Sr. Ing.  
**FERNANDO QUEZADA.**  
CONCEJAL DE LA CIUDAD DE MACHALA  
Ciudad

**De mi Consideración:**

Por medio del presente, nos permitimos invitarlo cordialmente a participar en el acto de **Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024** del Instituto Superior Tecnológico Particular "Bolívar Madero Vargas", evento en el cual se dará a conocer a la comunidad educativa y a los diferentes actores institucionales el balance de gestión, logros alcanzados, retos y proyecciones para el próximo período académico.

El evento se llevará a cabo el día **lunes 2 de Junio del año en curso, a partir de las 10h00, en el Salón Auditorio de la Cámara de Comercio de Machala.**

Para nuestra comunidad educativa, su presencia representa un respaldo fundamental a los procesos de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento del trabajo conjunto entre la administración de la prefectura y el sector educativo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su confirmación.

**Muy Atentamente,**

**Ing. Sisf. Andrea V. Cartuche Jara**  
COORDINADORA ACADÉMICA



ACJ/pcj.





**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR  
"BOLIVAR MADERO VARGAS"**  
Machala - El Oro - Ecuador

Of. No. ISTPBMV-001964  
Machala, 27 de mayo del 2025

Sra. Dra.  
**SHIRLEY SÁNCHEZ**  
RECTORA UNIDAD EDUCATIVA "ELOY ALFARO"  
Ciudad

**De mi Consideración:**

Por medio del presente, nos permitimos invitarlo cordialmente a participar en el acto de **Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024** del Instituto Superior Tecnológico Particular "Bolívar Madero Vargas", evento en el cual se dará a conocer a la comunidad educativa y a los diferentes actores institucionales el balance de gestión, logros alcanzados, retos y proyecciones para el próximo período académico.

El evento se llevará a cabo el día **lunes 2 de Junio del año en curso, a partir de las 10h00, en el Salón Auditorio de la Cámara de Comercio de Machala.**

Para nuestra comunidad educativa, su presencia representa un respaldo fundamental a los procesos de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento del trabajo conjunto entre la administración de la prefectura y el sector educativo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su confirmación.

**Muy Atentamente,**

  
Ing. Sist. Andrea V. Cartuche Jara  
COORDINADORA ACADÉMICA

ACJ/pcj.





**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR  
"BOLIVAR MADERO VARGAS"**

Machala - El Oro - Ecuador

Of. No. ISTEPBMV-001948  
Machala, 26 de mayo del 2025

Sr. Ing.  
**CLEMENTE BRAVO RIOFRÍO**  
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE EL ORO  
Ciudad



De mi Consideración:

Por medio del presente, nos permitimos invitarlo cordialmente a participar en el acto de **Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024** del Instituto Superior Tecnológico Particular "Bolívar Madero Vargas", evento en el cual se dará a conocer a la comunidad educativa y a los diferentes actores institucionales el balance de gestión, logros alcanzados, retos y proyecciones para el próximo período académico.

El evento se llevará a cabo el día **lunes 2 de Junio del año en curso, a partir de las 10h00, en el Salón Auditorio de la Cámara de Comercio de Machala.**

Para nuestra comunidad educativa, su presencia representa un respaldo fundamental a los procesos de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento del trabajo conjunto entre la administración municipal y el sector educativo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su confirmación.

**Muy Atentamente,**

**Ing. Sist. Andrea V. Cartuche Jara**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**



ACJ/pcj.

Secretaría de Prefectura

098 028 28 26



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR  
"BOLIVAR MADERO VARGAS"**

Machala - El Oro - Ecuador

Of. No. ISTEPBMV-001949  
Machala, 26 de mayo del 2025

Sra. Abg.  
**KARINA TORRES TORRES**  
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE EL ORO  
Ciudad

De mi Consideración:



Por medio del presente, nos permitimos invitarlo cordialmente a participar en el acto de **Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024** del Instituto Superior Tecnológico Particular "Bolívar Madero Vargas", evento en el cual se dará a conocer a la comunidad educativa y a los diferentes actores institucionales el balance de gestión, logros alcanzados, retos y proyecciones para el próximo período académico.

El evento se llevará a cabo el día **lunes 2 de Junio del año en curso, a partir de las 10h00, en el Salón Auditorio de la Cámara de Comercio de Machala.**

Para nuestra comunidad educativa, su presencia representa un respaldo fundamental a los procesos de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento del trabajo conjunto entre la administración de la prefectura y el sector educativo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su confirmación.

Muy Atentamente,

Ing. Sist. Andrea V. Cartuche Jara  
COORDINADORA ACADÉMICA



ACJ/pcj.

Asistente de Viceprefectura

0996966319



**INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PARTICULAR  
"BOLIVAR MADERO VARGAS"**  
Machala - El Oro – Ecuador

Of. No. ISTPBMV-001947  
Machala, 26 de mayo del 2025

**Sr. Ing.  
DARIO MACAS SALVATIERRA  
ALCALDE DE LA CIUDAD DE MACHALA  
Ciudad**

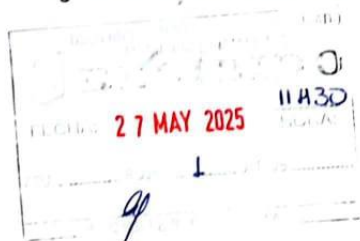
**De mi Consideración:**

Por medio del presente, nos permitimos invitarlo cordialmente a participar en el acto de **Rendición de Cuentas correspondiente al año 2024** del Instituto Superior Tecnológico Particular "Bolívar Madero Vargas", evento en el cual se dará a conocer a la comunidad educativa y a los diferentes actores institucionales el balance de gestión, logros alcanzados, retos y proyecciones para el próximo período académico.

El evento se llevará a cabo el día **lunes 2 de Junio del año en curso, a partir de las 10h00, en el Salón Auditorio de la Cámara de Comercio de Machala.**

Para nuestra comunidad educativa, su presencia representa un respaldo fundamental a los procesos de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento del trabajo conjunto entre la administración municipal y el sector educativo.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos atentos a su confirmación.



**Muy Atentamente,**

  
**Ing. Sst. Andrea V. Cartuche Jara  
COORDINADORA ACADÉMICA**



ACJ/pcj.



# EDUCACIÓN CONTINUA

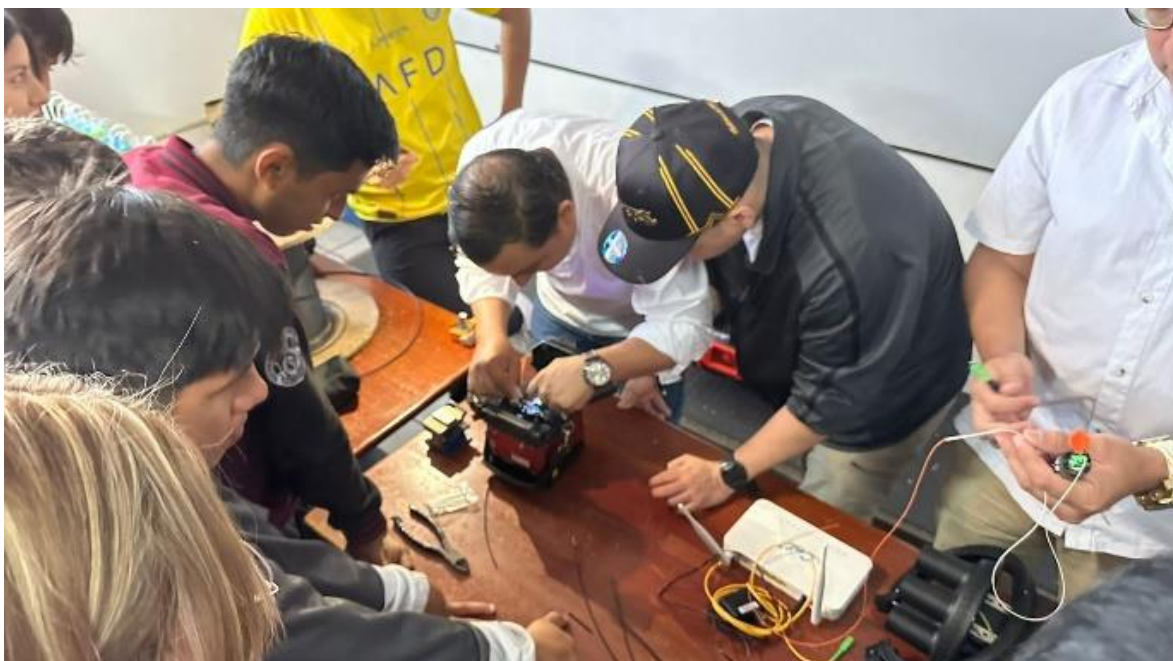




## ELECTRICIDAD



## GPON





## CISCO NETWORKING ACADEMY



Explorar

Búsqueda de curso... Educador

My Organization



### ← Estudiantes **Descubriendo el Emprendimiento**

May 25, 2024-Jul 27, 2024

1-5 de 5 estudiantes

Búsqueda de estudiantes

Ver

Estudiantes completados

Invitar a los estudiantes

ESTUDIANTE	FECHA DE INVITACIÓN	ESTADO	FECHA DE INSCRIPCIÓN
JONATHAN INTRIAGO jhondavid_intriago@hotmail.com	May 26, 2024	COMPLETADO	May 26, 2024
FLAVIO QUEZADA ABARCA patricio.8427@gmail.com	May 26, 2024	COMPLETADO	May 26, 2024
Miguel Jama linkhanzo0986@gmail.com	Jun 20, 2024	COMPLETADO	Jun 20, 2024
Lucia Banguera luciabanguera05@gmail.com	Jun 21, 2024	COMPLETADO	Jun 21, 2024
Steven Rivera	Jul 08, 2024	COMPLETADO	Jul 08, 2024

# CHARLAS DE INTELIGENCIA EMOCIONAL











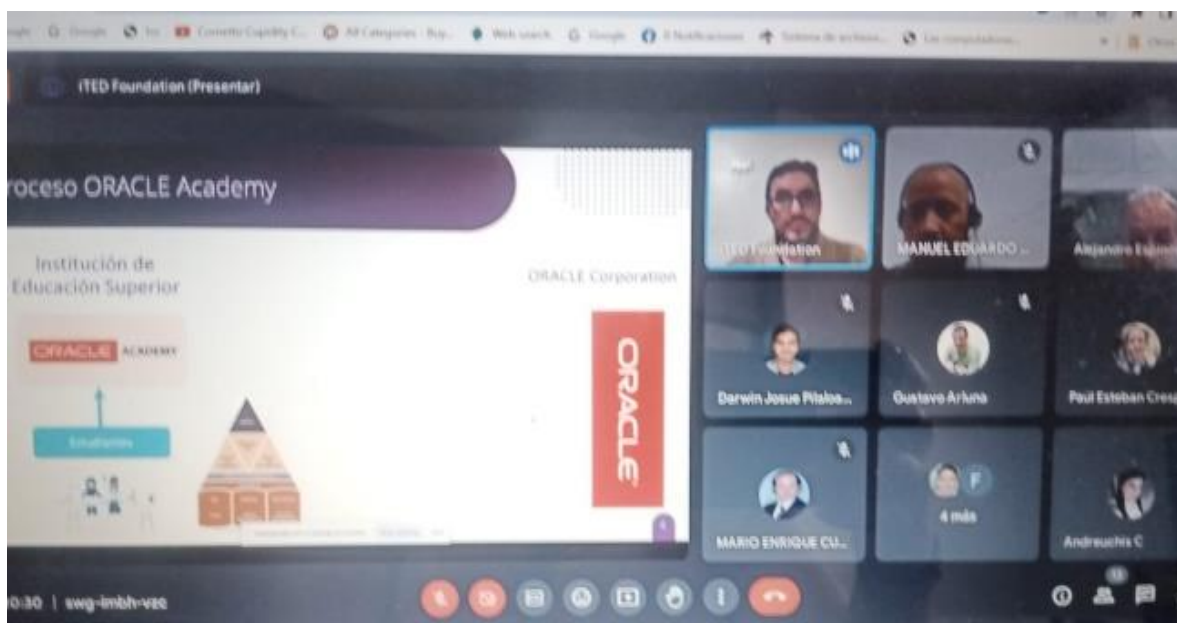
# CONVENIOS Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES





# EXPOSICIÓN OFERTA ACADÉMICA







## IO/EXTENDED





Inicio / Bolsa laboral /

### Listado de ofertas laborales

+ Adicionar | Acciones

Buscar

Empresa / Perfil	Área / Cargo	Salario	Inicio
COOPERATIVA SANTA ROSA	SOFTWARE, HARDWARE Y REDES HELPDESK-SOPORTE TÉCNICO	NEGOCIACIÓN CON EL EMPLEADOR	08-01-2025
COOPERATIVA SANTA ROSA	DEPARTAMENTO DE SISTEMAS HELPDESK-SOPORTE TÉCNICO	NEGOCIACIÓN CON EL EMPLEADOR	06-08-2024
HOME SECURITY SYSTEM 23	SOFTWARE, HARDWARE Y REDES TÉCNICO	NEGOCIACIÓN CON EL EMPLEADOR	12-07-2024
CONSULTORA BESTTALENTS BTCG S.A.	TÉCNICO VENDEDOR	471,36	11-07-2024
WELLNESS GROUP S.A.	SOFTWARE, ACTIVIDAD FÍSICA RECEPCIONISTA, ENTRENADOR	NEGOCIACIÓN CON EL EMPLEADOR	05-07-2024

# VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD



NOTE 40

24mm f/1.89 1/20s ISO6239





## CONVENIO CON INSTITUTO ECUATORIANO DE FORMACIÓN PROFESIONAL



**CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES**

Firmado entre el Instituto Superior Tecnológico Bolívar Madero Vargas y la Empresa CNELEP de El Oro

- Prácticas de Aplicación de Aprendizaje
- Vinculación con la Sociedad
- Experimentación de Aprendizaje

[www.instbolivarmadero.org](http://www.instbolivarmadero.org)